



Città di Marsala
Medaglia d'oro al valore civile
ISTITUZIONE COMUNALE
"Marsala Schola"

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA N. 16

DEL 6-05-2021

Oggetto: Fabbisogno Personale 2021-2023. Piano. Approvazione.

Il Direttore

chiede al Cda di adottare la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62.2013 e del Codice di comportamento interno.

Premesso che:

l'Istituzione Comunale Marsala-Schola (P.I. 02244630816 – codice Ateco 84.12.20) è un organismo pubblico, dotato di personalità giuridica pubblica, strumentale del Comune di Marsala per la gestione dei servizi scolastici che è impegnata a erogarli con efficienza (organizzazione delle risorse per il perseguimento del miglior risultato possibile) efficacia (conseguimento di risultati adeguati il più possibile ai bisogni dell'utenza) ed economicità (razionalizzazione e congruità della spesa) con l'adozione di soluzioni organizzative e tecnico-procedurali idonee al raggiungimento degli scopi;

l'Istituzione opera dal 1.10.2006 e dal 2014 è iscritta nell'elenco Istat delle pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato ai sensi dell'art.1, comma 3 della legge 31.12.2009 n196 (legge di contabilità e finanza pubblica) con il codice 2791 - altro ente pubblico non economico locale con una propria autonomia gestionale e personalità giuridica che la avvicina alle aziende di servizi ai sensi della normativa regionale di riferimento;

gli organi di vertice delle amministrazioni locali, ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 267/2000, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

Visti

la legge 27 dicembre 1997 n. 449, in particolare l'art.39;

il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

la legge 296 del 2006 (legge di stabilità 2008) art. 1 comma 557 e 557 quater;

la legge 147 del 2013 (legge di stabilità 2014) art.1 commi 557 e 560

il decreto- legge 24 aprile 2014 n.66 convertito in legge con modificazioni nella legge 23 giugno 2014n. 89 ;

il decreto-legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014 n. 114;

la legge 208 del 2015;

il decreto legge 24 giugno 2016 n. 113;

il decreto legislativo 75 del 25 maggio 2017 che ha apportato modifiche al decreto legislativo n.165 del 2001 e, in particolare agli artt. 6, 35 e 36;
le linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter dlgs 165, pubblicate dal Ministero della Funzione Pubblica e registrate dalla Corte dei Conti in data 9 luglio 2018;
il decreto legge 28.1.2019 n. 4 convertito in legge 28.3.2019 n. 6;
il decreto legge 30 aprile 2019 n. 34;

RITENUTO che

la richiamata normativa 34 del 2019 non si applica all'Istituzione, che, in qualità di ente strumentale del Comune di Marsala, non è legata ad alcuna fascia demografica,

l'Istituzione è tenuta al rispetto dell'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati, ex art.18 comma 2-bis del DL 112 del 2008 (convertito in legge 133 de 2008) nel testo vigente;

è necessario uniformarsi per le assunzioni di personale agli indirizzi adottati dal Comune di Marsala;

il Comune Marsala ritiene che deve essere data precedenza al personale di ruolo a tempo parziale al fine di procedere alla copertura dei posti previsti a tempo pieno nelle programmazioni di fabbisogno del personale, mediante la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno dei dipendenti in atto in servizio all'interno dell'ente e mediante la successiva indizione di selezioni pubbliche;

CONSIDERATO che l'Istituzione ha provveduto:

alla rideterminazione della dotazione organica, secondo i nuovi criteri già con deliberazione CdA 19.12.2017 n.25;

alla "ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza " ai sensi dell'art.33 comma dlgs 165, non rilevando situazione di eccedenza o di esubero del personale, come attestato dal Funzionario responsabile dell'area scolastica e dal Direttore;

all'aggiornamento del piano delle azioni positive 2020-2022 di cui all'art. 48 del d.lgs. 198 del 2006 con deliberazione del CdA 2 del 20.4.2021;

alla certificazione dei crediti (art. 27 d.l. 66 del 2014);

al piano della performance per gli anni 2020- 2022 (art. 10 del dlgs 150 del 2009);

a rispettare la copertura della quota d'obbligo dei posti riservati ai disabili ai sensi della l. 68 del 1999 con assunzione tramite ufficio di collocamento di un operatore cat. B1 ;

al mantenimento della spesa del personale con riferimento al triennio 2011.2013;

RITENUTO che le Istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia sono escluse dalle limitazioni di contenimento degli oneri contrattuali, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità servizi erogati, che è stato inferiore al 25%, allegato G;

che i resti assunzionali sono pari ad € 148.012,00, sulla base dell'allegato "D";

che il parametro della riduzione costante nel tempo della spesa di personale previsto dall'art.1 comma 557 della legge 296 del 2006, considerando il valore medio del triennio 2011-2013, è pari a € 1.926.869,55 come si evince dalla tabella allegato F;

che, per quanto riguarda il personale di qualifica non dirigenziale, appare necessario programmare le assunzioni nel triennio 2021-2023, nel presente piano dei fabbisogni come risulta dagli allegati "C" e "D", delle seguenti unità di personale:

Anno 2021

con contratto tempo determinato: 3 dipendenti del Comune di Marsala per l'area contabile, fiscale e amministrativa (appalti e contratti) e 3 supplenti per la scuola paritaria G. Baccelli;

con contratto a tempo indeterminato: 1 unità cat.D) , 2 unità cat. C) profilo amministrativo contabile, 1 unità assistenti scolastici cat.) e 1 unità cat. A) profilo operatore generico;

Anno 2022

con contratto tempo indeterminato: 1 unità cat. D) 2 unità cat. C) profilo amministrativo e 3 assistenti scolastici cat. B) ;

Anno 2023

con contratto tempo indeterminato: 2 unità cat. D, 1 unità cat. C) profilo amministrativo contabile e 3 assistenti scolastici cat. B).

RILEVATO che in riferimento alle assunzioni a tempo determinato l'art. 9 comma 28 del D.L.78 del 2010 fissa un limite di spesa annua con riferimento alla spesa sostenuta nell'esercizio 2009 e stabilisce una specifica deroga per i servizi educativi e scolastici;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del CDA 12 del 22.4.2013 e modificata con Deliberazione del CDA 19 del 16.5.2013, che disciplina l'articolazione della struttura organizzativa dell'Istituzione;

Visto il Bilancio di previsione armonizzato 2020-2022;

VISTO lo Statuto;

PROPONE

al CdA, per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) prendere atto, negli atti di programmazione del personale, che l'Istituzione è tenuta al rispetto dell'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati, come previsto dal testo vigente dell'art.18, comma 2 bis del dl 112 del 2008, convertito in legge n. 133 del 2008, a seguito della modifica apportata dal dl 90 del 2014;
- 2) prendere atto che il rispetto di questo principio si traduce in concreto nel confronto e monitoraggio continuo del rapporto tra il valore di produzione complessivo e il costo del personale in qualsiasi forma utilizzato;
- 3) dichiarare, ai sensi dell'art.33 dlgs 165 del 2001, che l'Istituzione non presenta situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale dipendente in relazione alle esigenze funzionali, come risulta dalla "ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza ", non sussistendo una situazione di eccedenza o di esubero, come attestato dal Funzionario responsabile dell'area scolastica e dal Direttore dell'Istituzione, all. A) al presente atto per costituirne parte integrante;
- 4) confermare la dotazione organica – piano del fabbisogno triennio 2021-2023 di cui all'all. B), che costituisce parte integrante del presente atto;
- 5) approvare il programma triennale del fabbisogno di personale triennio 2021-2023 di cui all'all. C), che costituisce parte integrante del presente atto;

- 6) approvare il piano annuale delle assunzioni del 2021 di cui all' all. D), che costituisce parte integrante del presente atto;
- 7) disporre la trasmissione della presente deliberazione al Collegio dei Revisori per il relativo parere, propedeutico all'esecutività del presente atto;
- 8) autorizzare il Direttore a porre in essere gli atti tutti consequenziali al presente provvedimento;
- 9) dichiarare che il presente provvedimento costituisce atto di programmazione e che, per le relative assunzioni, si procederà, di volta in volta, ai sensi della normativa vigente, della pertinente copertura finanziaria e delle direttive dell'Amministrazione Comunale;
- 10) dichiarare che della presente delibera sarà data informativa ai sensi dell'art. 8, comma 1 lett. d) CCNL 1998 del 2001, alle rappresentanze sindacali di cui all'art. 10 comma 2 del medesimo ccnl.

IL DIRETTORE Maria Celona ESPRIME parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.14 dello Statuto.....

L'Istruttore direttivo amministrativo/contabile dei servizi finanziari ESPRIME parere favorevole di regolarità contabile e di copertura finanziaria della spesa

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

LETTA la proposta di deliberazione;

CONSIDERATO che della stessa condivide in toto i presupposti di fatto e di diritto

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.14 dello Statuto dell'Istituzione reso dal Direttore, Responsabile del provvedimento;

VISTA la struttura organizzativa dell'Ente;

VISTO lo Statuto;

A unanimità di voti

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) prendere atto, negli atti di programmazione del personale, che l'Istituzione è tenuta al rispetto dell'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati, come previsto dal testo vigente dell'art.18, comma 2 bis del dl 112 del 2008, convertito in legge n. 133 del 2008, a seguito della modifica apportata dal dl 90 del 2014;
- 2) prendere atto che il rispetto di questo principio si traduce in concreto nel confronto e monitoraggio continuo del rapporto tra il valore di produzione complessivo e il costo del personale in qualsiasi forma utilizzato;
- 3) dichiarare, ai sensi dell'art.33 dlgs 165 del 2001, che l'Istituzione non presenta situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale dipendente in relazione alle esigenze funzionali, come risulta dalla "ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza", non sussistendo una situazione di eccedenza o di esubero, come attestato dal Funzionario responsabile dell'area scolastica e dal Direttore dell'Istituzione, all. A) al presente atto per costituirne parte integrante;

- 4) confermare la dotazione organica – piano del fabbisogno triennio 2021-2023 di cui all'all. B), che costituisce parte integrante del presente atto;
- 5) approvare il programma triennale del fabbisogno di personale triennio 2021;
- 6) approvare il piano annuale delle assunzioni del 2021 di cui all'all. D), che costituisce parte integrante del presente atto, dando comunque precedenza al personale di ruolo a tempo parziale mediante la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno e selezione interna per progressione verticale al fine dell'ampliamento, miglioramento, efficienza e funzionalità dei servizi scolastici e amministrativi.
- 7) trasmettere il presente provvedimento al Collegio dei Revisori per il relativo parere, propedeutico per l'esecutività del presente atto.
- 8) autorizzare il Direttore a porre in essere gli tutti atti consequenziali al presente provvedimento;
- 9) dichiarare che il presente provvedimento costituisce atto di programmazione e che, per le relative assunzioni, si procederà, di volta in volta, ai sensi della normativa vigente, della pertinente copertura finanziaria e delle direttive dell'Amministrazione Comunale;
- 10) dichiarare che della presente delibera sarà data informativa ai sensi dell'art. 8, comma 1 lett. d) CCNL 1998 del 2001, alle rappresentanze sindacali di cui all'art. 10 comma 2 del medesimo ccnl.

Successivamente, il CdA, a voti unanimi, dichiara presente Deliberazione immediatamente esecutiva, previa acquisizione parere del collegio dei revisori.

Il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente Avv. Sergio Bellafigliore

Il Componente Prof.ssa Luigia Ingrassia

Il Componente Dott. Salvatore Virzi

Il Direttore-Segretario dott.ssa Maria Celona

[Handwritten signatures of Sergio Bellafigliore, Luigia Ingrassia, Salvatore Virzi, and Maria Celona]