



Città di Marsala  
Medaglia d'oro al Valore Civile

**Istituzione Comunale "Marsala Schola"**  
**Il Collegio dei Revisori dei Conti**  
**PARERE N. 17/2020**

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE 2020-2022**

**PREMESSA**

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 09/03/2020, relativa all'approvazione del Piano-Programma / Documento Unico di Programmazione per l'Istituzione Comunale "Marsala Schola" per gli anni 2020-2021-2022;

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Tenuto conto che:

- a) l'art.170 del D.Lgs.. 267/2000, indica:
- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta (Consiglio di Amministrazione) presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
  - al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";
- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";
- c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi

strategici dell'ente (istituzione), individuando le politiche che l'ente (istituzione) vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente (istituzione) avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente (istituzione) intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio;

**Considerato che** l'esame e discussione del DUP da parte del Consiglio può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta (Consiglio di Amministrazione), ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

**Ritenuto che** il parere dell'Organo di Revisione sia necessario sulla deliberazione di Giunta (Consiglio di Amministrazione) a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto, altresì, che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta (Consiglio di Amministrazione) intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà

conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

## VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di Revisione ha esaminato, tra l'altro:

- la Rappresentazione delle entrate e delle spese 2020-2022 (Allegato A);
- gli Obiettivi strategici anticorruzione e trasparenza (Allegato B);
- il Programma biennale 2020-2021 degli acquisti di beni e servizi (Allegato C);
- la Programmazione del fabbisogno del personale;  
riscontrandone la conformità alla legge e ai principi contabili.

## CONCLUSIONE

### Tenuto conto

- a) che lo schema sintetico di bilancio di previsione (Allegato A) non consente di esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel DUP;
- b) che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del DUP da presentare in concomitanza con lo schema completo del bilancio di previsione;

### Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con la programmazione operativa e di settore indicata al punto "Verifiche e riscontri".

### L'Organo di Revisione

F.to Rag. Ferdinando Marchese    F.to Dr Filippo Gangi    F.to Dr Antonino Maraventano