



ISTITUZIONE COMUNALE

Marsala Schola

ORIGINALE

Oggetto:	Conferimento dell'incarico quale "Medico Competente" dell'Istituzione Comunale Marsala Schola per gli adempimenti relativi alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs 81/2008 e smi alla Società Luce Medicea srl . Triennio 2022-2024
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CIG: Z3A3480337

DETERMINA DEL DIRETTORE

N. 19 del 26-01-2022

Il Direttore

Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, ROSANNA CHIRCO;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL.;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati: il direttore Celona Maria

- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento ROSANNA CHIRCO, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

Il Direttore

MARIA CELONA

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

PERSONALE

Preliminare n. 19 del 26-01-2022

Oggetto:	Conferimento dell'incarico quale "Medico Competente" dell'Istituzione Comunale Marsala Schola per gli adempimenti relativi alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs 81/2008 e smi alla Società Luce Medicea srl . Triennio 2022-2024
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Responsabile del Procedimento

Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

PREMESSO CHE:

- l'Istituzione "Marsala Schola" con avviso pubblico approvato con determina 312 del 21.12.2021 ha attivato la procedura per il conferimento dell'incarico di collaborazione ai sensi dell'articolo 7 commi 6, 6 bis e 6 ter decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per l'individuazione di un soggetto esperto di particolare e comprovata competenza e specializzazione con il quale, stipulare un contratto di collaborazione esterna, autonomo professionale per l'espletamento dell'incarico di "Medico competente" per lo svolgimento dei compiti di sorveglianza sanitaria ai sensi del d.lgs 9 aprile 2008, n. 81 e smi, per la durata di anni tre 2022/2024;
- con il medesimo provvedimento è stato approvato lo schema del disciplinare che predetermina la durata, il luogo, l'oggetto e il compenso della prestazione;
- con la stessa Determinazione è stata impegnata sul Bilancio di previsione 2021/23 la somma complessiva di € 6.000,00 per gli anni 2022 e 2023 e che con successivo provvedimento, dopo approvazione del Bilancio di previsione 2022/24, sarà impegnata la rimanente somma di € 3.000,00 per l'anno 2024;
- che l'avviso di cui in oggetto è stato pubblicato sul sito dell'istituzione www.marsalaschola.it nella sezione "bandi di gara", per un periodo di 20 giorni dal 21 dicembre 2021;

RICHIAMATO il verbale della Commissione di valutazione del 14 gennaio 2022- che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale – dal quale risulta che la Commissione ha proceduto alla disamina delle n.3 istanze pervenute, entro i termini di scadenza, e i relativi curriculum, attribuendo un punteggio a ciascuno dei candidati ammessi;

RILEVATO che il predetto verbale è stato pubblicato sul sito dell'istituzione www.marsalaschola.it, sezione "Albo Pretorio", per un periodo di 5 giorni dal 17 gennaio 2022, trascorsi in assenza di ricorsi o opposizioni;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

RITENUTO, pertanto, di potere affidare l'incarico di che trattasi per il triennio 2022/2024 alla Società "Luce Medicea" srl. nella persona del rappresentante legale avv. Pietro Medici, per il tramite della dott.ssa Rosalia Lucia Lombino;

VISTI:

- il decreto legislativo n.118/2011 e smi;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- D.Lgs. n.165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- il Regolamento del personale e l'organigramma dell'Ente;
- il bilancio di previsione 2021/23 e smi;
- lo Statuto dell'istituzione;

RILEVATO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto ne consente di attestare la regolarità e la correttezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

PROPONE

Per tutto quanto in premessa specificato e che qui si intende riportato:

1. Prendere atto del verbale della Commissione di valutazione del 14 gennaio 2022- che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale – dal quale risulta che la Commissione ha proceduto alla disamina delle n.3 istanze pervenute e i relativi curriculum, attribuendo un punteggio a ciascuno dei candidati ammessi e che dopo 5 giorni dalla pubblicazione del predetto verbale, sul sito dell'Istituzione, nessun ricorso o opposizione è stato presentato;
2. Affidare l'Incarico di "Medico Competente" per la sorveglianza sanitaria del personale dell'Istituzione Comunale "Marsala Schola" per il triennio 2022/2024 alla Società "Luce Medicea" srl, nella persona dell'avv. Pietro Medici quale rappresentante legale, per il tramite della dott.ssa Rosalia Lucia Lombino, per un importo complessivo annuo pari a € 3.000,00;
3. Dare atto che la Società "Luce Medicea" srl, nella persona dell'avv. Pietro Medici quale rappresentante legale, sottoscriverà apposito disciplinare di incarico, come previsto nel bando di selezione, che ne determina la durata, il luogo, l'oggetto e il compenso della prestazione di che trattasi;
4. Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

5. Dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio online dell'Istituzione Marsala Schola e sarà trasmesso automaticamente dalla procedura informatica al responsabile della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;
6. Dare atto che la pubblicazione per estratto ai sensi dell'art.18 della L. R. 22/2008, come modificato dall'art. 6 L. R. 11/2015, avverrà automaticamente nella sezione "Estratto Atti Pubblicità Notizia

Il Responsabile del procedimento

ROSANNA CHIRCO

(Firmato elettronicamente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA

Esito: Favorevole

Li, 26-01-2022

Il Responsabile dell'Area

f.to MARIA CELONA

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria