



ISTITUZIONE COMUNALE  
"Marsala Schola"  
AREA GESTIONALE - SERVIZI SCOLASTICI  
DIRETTORE: Dott. Nicola Fiocca  
CAPO AREA: Dott.ssa Maria Celona

Tempi medi di definizione dei procedimenti amministrativi e di erogazione dei servizi dell'Area Gestionale - Servizi scolastici riferiti all'Esercizio finanziario 2014, ai sensi dell'art.32 c.2 lett.b) del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013.

N.	Descrizione del procedimento amministrativo	Termine in giorni	Decorrenza	Normativa di riferimento	Responsabili Istruttoria
1	Asilo Nido. Servizio socio-educativo, rivolto alle famiglie che risiedono nel territorio comunale – o che vi dimorano per motivi di lavoro anche per breve tempo – a bambini di età compresa fra i 3 mesi ed i 3 anni. Il servizio è reso in 2 strutture ubicate in Via Mons. Linares ed in C/da Amabilina. Formazione graduatoria	30	Termine decorrente dalla scadenza dei termini di presentazione delle istanze di iscrizione	Regolamento dell'Istituzione	Sig.ra Vincenza Prestigio e-mail: marsalascbola@comune.marsala.tp.it Tel.0923.993683
2	Asilo Nido. Ammissione dei piccoli attraverso lo scorrimento della graduatoria unica secondo l'ordine di posizione, nel limite dei posti disponibili e nell'ordine di preferenza della struttura espresso in sede di istanza	8	dalla comunicazione di avvenuto inserimento	Regolamento dell'Istituzione	Sig.ra Vincenza Prestigio e-mail: marsalascbola@comune.marsala.tp.it Tel.0923.993683
3	Asilo Nido. Conferma frequenza anno educativo 2014/2015 con anticipo 50% della retta. Provvedimento	10	dal termine ultimo di presentazione conferme (30 maggio)	Regolamento dell'Istituzione	Sig.ra Vincenza Prestigio e-mail: marsalascbola@comune.marsala.tp.it Tel.0923.993683

4	Asilo Nido. Rinuncia alla Frequenza	5	dall'inizio del mese in cui ha effetto la rinuncia	Regolamento dell'Istituzione	Sig.ra Vincenza Prestigio e-mail: marsalaschola@comune.marsala.tp.it Tel.0923.993683
5	Asilo Nido. Pagamento rette utenti	20	dall'inizio del mese di riferimento	Regolamento dell'Istituzione L.R. N. 214/83	Sig.ra Vincenza Prestigio e-mail: marsalaschola@comune.marsala.tp.it Tel.0923.993687
6	Servizio di Refezione Scolastica rivolto agli alunni delle scuole d'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado che effettuano il tempo prolungato. Iscrizione e rilascio card	2	dal ricevimento dell'istanza	-Regolamento di gestione del servizio refezione scolastica - Avviso organizzazione servizio refezione scolastica anno scolastico 2014/2015	Sig.ra Maria Angileri tel.0923.993675 – 0923.993681 e-mail:marsalaschola@comune.marsala.tp.it
7	Servizio Refezione. Caricamento Card	tempestivo	dal ricevimento copia del pagamento dei pasti		Sig.ra Maria Angileri tel.0923.993675 – 0923.993681 e-mail:marsalaschola@comune.marsala.tp.it

8	Servizio Refezione. Rinuncia al Servizio	tempestivo	dal ricevimento della rinuncia		Sig.ra Maria Angileri tel.0923.993675 – 0923.993681 e- mail:marsalashola@com une.marsala.tp.it
9	Assegnazione buoni libro agli alunni della Scuola Secondaria di 1° grado residenti nel comune. Il buono libri è differenziato per la 1^ classe (€.67,97)e per la 2^ e 3^ classe (€. 41,32)	30	dall'approvazione del bilancio comunale e stanziamento fondi	L.R. 68/76	Sig.ra G. Fernandez tel.0923993667 e- mail:marsalashola@com une.marsala.tp.it
10	Servizio di refezione scolastica. Approvvigionamento bombole gas nei centri mensa non dotati di impianto gpl	2	dalla data in cui perviene la richiesta		Sig.ra Maria Angileri e- mail: marsalashola@comune.marsala. tp.it Tel.0923.993675
11	Rimborso buoni libro alle cartolerie	30	dalla presentazione dei rendiconti con allegati i buoni libro	L.R. 10/78	Sig.ra G. Fernandez tel.0923993667e- mail:marsalashola@com une.marsala.tp.it
12	Rimborso Autobus e Treno per gli alunni delle scuole superiori residenti nel comune e frequentanti scuole di altri comuni.	120	dalla consegna degli abbonamenti, previa verifica della regolare frequenza	LL.RR.24/73 e 14/02	Sig.ra G. Fernandez tel.0923993667e- mail:marsalashola@com une.marsala.tp.it

13	Contributo Libri di Testo. Liquidazione per la fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo a favore degli alunni delle scuole Medie e Superiori, sulla base degli elenchi degli aventi diritto trasmessi dalle scuole di appartenenza, previa verifica della documentazione con controlli a campione sulle dichiarazioni.	45	dall'accredito in Tesoreria del relativo trasferimento da parte della Regione Siciliana	L.R. 448/98	Sig.ra G. Fernandez tel.0923993667e-mail:marsalaschola@comune.marsala.tp.it
14	Borse di Studio L. 62/2000: a favore degli alunni della scuola elementare e media inferiore sulla base degli elenchi inviati dalle rispettive scuole di appartenenza, previa verifica della documentazione con controlli a campione sulle dichiarazioni.	30	dall'accredito in Tesoreria del relativo trasferimento da parte della Regione Siciliana	L.R. 62/2000	Sig.ra G. Fernandez tel.0923993667e-mail:marsalaschola@comune.marsala.tp.it
15	Segreteria remota dell'Università degli Studi di Palermo, collegata in rete con la segreteria centrale, al servizio di studenti universitari o aspiranti. Fornisce agli utenti certificazioni in bollo prodotte dal Servizio Speciale Segreterie Studenti e informazioni relative ai piani di studio e agli altri servizi erogati dall'Università.	tempestivo		Convenzione per la gestione delle "segreterie remote" tra l'Istituzione Marsala Schola per il Comune di Marsala e l'Università degli Studi di Palermo	Sig.ra Li Vigni Barbara e Sclafani Antonio tel.0923993663 e-mail:marsalaschola@comune.marsala.tp.it

16	<p>La Segreteria remota provvede alla consegna di domande di immatricolazione a corsi di laurea e laurea magistrale, iscrizione agli anni successivi al primo, passaggio ad altri corsi di laurea, ammissione agli esami di laurea, rinuncia agli studi, trasferimento ad altro Ateneo; tasse di integrazione o di mora, consegna e/o cambi di piani di studio, inserimenti in master e/o scuole di specializzazione, al ritiro pergamene di diplomi e/o di laurea, libretti universitari e/o duplicati.</p>	20	<p>termine decorrente dalla presentazione dell'istanza</p>	<p>Convenzione per la gestione delle "segreterie remote" tra l'Istituzione Marsala Schola per il Comune di Marsala e l'Università degli Studi di Palermo</p>	<p>Sig.ra Li Vigni Barbara e Sclafani Antonio tel.0923993663 e-mail:marsalasciola@comune.marsala.tp.it</p>
17	<p>Concessione Locali Scolastici ad Associazioni sportive e/o culturali, e/o aggregative, di spazi e strutture delle scuole, come centri di promozione culturale, sociale e civile del territorio rivolto anche ad utenti che non frequentano la scuola, fuori dall'orario scolastico. La concessione è subordinata al nulla osta da parte della scuola di cui si richiede l'utilizzo dei locali, al pagamento di una quota forfettaria ed alla produzione di una cauzione</p>	10	<p>dal ricevimento del nulla osta da parte della scuola e della corretta documentazione da parte del richiedente</p>	<p>Regolamento per l'utilizzo degli spazi e delle strutture delle scuole dell'istituzione</p>	<p>Sig.ra Li Vigni Barbara tel.0923993663 e-mail:marsalasciola@comune.marsala.tp.it</p>
18	<p>Autonomia Scolastica. Trasferimento fondi alle scuole dell'infanzia, primarie, e secondarie di 1° grado per lavori di manutenzione ordinaria edifici scolastici e palestre, acquisto materiale per il funzionamento della scuola. I dirigente presentano il rendiconto delle spese sostenute, entro il mese di marzo. A ricevimento dei rendiconti dell'esercizio precedente si procede al pagamento dell'acconto per l'anno in corso. Ad approvazione dei rendiconti si procede alla liquidazione del saldo.</p>	10	<p>- dal ricevimento di tutti i rendiconti per l'acconto - dall'approvazione del bilancio comunale che determina lo stanziamento dei fondi per il saldo</p>	<p>Regolamento assegnazione fondi autonomia scolastica</p>	<p>Sig.ra Li Vigni Barbara tel.0923993663 e-mail:marsalasciola@comune.marsala.tp.it</p>

19	Liquidazione fatture mensili ai fornitori per i servizi: asilo nido, refezione scolastica e scuolabus	20	dal ricevimento delle fatture, previa verifica della regolarità contributiva e delle inadempienze (equitalia)		Sig.ra Maria Stella Pellegrino e-mail: pellegrino.mariastella@comune.marsala.tp.it Tel.0923.993687
----	---	----	---	--	--