



ISTITUZIONE COMUNALE

“Marsala Schola”

Via Vincenzo Pipitone 6 – Marsala Tp
P.Iva e C.F. 02244630816 - Tel. 0923/951859
e mail marsalasciola@comune.marsala.tp.it
pec: protocollo.marsalasciola@pec.halleyconsulting.it

SERVIZI SCOLASTICI DEL COMUNE DI MARSALA

DETERMINA DEL DIRETTORE N. 298 del 27-12-18

OGGETTO: – Applicazione dell’art. 14 del CCNL 22.01.2004 - servizi in convenzione con il Comune di Marsala - giuste DGM n. 175/2017 – n. 18/2018 - Area 2 – Gestione Contabile

Ufficio Proponente: Ufficio Personale

Area 2 “Amministrativa/Contabile”

Posizione organizzativa dell’Area: Gianfranco Panicola

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

RICHIAMATI:

- Il D.Lgs 75/2017;
- La L.R. n. 27/2016 ed in particolare i commi 1 e 21;
- la delibera 19.12.2017 n.25 con cui il CdA dell'istituzione ha approvato la dotazione organica;
- la delibera 27.03.2018 n.6 con cui il CdA dell'Istituzione ha deliberato di approvare la programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2018/2020;
- la delibera 27.03.2018 n.8 con cui il CdA dell'Istituzione ha deliberato di approvare il bilancio di previsione per l'anno 2018 e la programmazione per il triennio 2018/2020;
- la delibera 15.05.2018 n.11 con cui il CdA dell'Istituzione ha deliberato di approvare il Piano della performance 2018-2020 e il piano esecutivo di gestione

Premesso che con provvedimento DGM n. 175 del 14/10/2017, è stato approvato il rinnovo del contratto di servizio tra il Comune di Marsala e l'Istituzione Marsala Schola, modificando ed integrando in ultimo il contratto stipulato il 22/05/2013 – giusta DGM n. 149/2013.

Considerato che la citata delibera vuole soddisfare una migliore integrazione dei servizi istituzionali, nonché quello di conseguire un'economica gestione delle risorse umane e strumentali, con l'utilizzazione di personale dipendente allo scopo assegnato.

Considerato che, come previsto nell'art. 4 del citato contratto di servizio e meglio disciplinato nella delibera GM n. 18/2018 alcuni servizi verranno gestiti in convenzione a mezzo di personale agli stessi assegnati per l'espletamento dei compiti specifici;

Che come meglio disciplinato nella delibera GM n. 18/2018 saranno interessate in particolar modo le seguenti P.O. area gestione contabile dell'Istituzione "Marsala Schola e Gestione amministrativa del personale come attivata presso il settore AA.GG.e R.U. del Comune di Marsala;

Considerato che il titolare della P.O. area gestione contabile dell'Istituzione "Marsala Schola come meglio disciplinato nella delibera GM n. 18/2018, oltre al carico di lavoro in atto assegnato presso l'Istituzione, viene incaricato di svolgere attività lavorativa per conto del comune di Marsala e in particolare di assumere l'incarico di responsabile dell'ufficio contabile del personale;

Considerato che con la nota prot. n. 18777/2018, agli atti di ufficio, a firma del dirigente del settore AA.GG. e R.U., condivisa dall'Assessore al personale, è stata inviata al Presidente del Nucleo di valutazione una richiesta di parere sulla possibilità di applicazione per la fattispecie di cui in oggetto di quanto previsto dall'art. 14 del CCNL del 22/01/2014,

Visto il parere favorevole espresso dal Nucleo di valutazione nella seduta del 7 marzo 2018;

Considerato che ai sensi dell'art 9 - 10 del CCNL 31/03/1999 – personale non dirigente secondo cui gli enti determinano i valori economici della retribuzione di posizione tenendo conto dei parametri connessi alla collocazione nella struttura, alla complessità organizzativa, alle responsabilità gestionali interne ed esterne;

Vista la delibera GM n. 138/bis/2017 che, sulla base della proposta del Nucleo di valutazione, ha rideterminato i criteri e le fasce di pesatura delle Posizioni organizzative in atto attivate presso il Comune di Marsala e che i medesimi criteri vengono applicati dall'istituzione Marsala Schola per la pesatura economica delle P.O. presenti nella struttura vigente

Considerato che al dipendente incaricato della P.O. denominata "Area_2 – gestione contabile attivata presso l'istituzione Marsala Schola per le responsabilità affidate viene riconosciuto il maggiore importo di retribuzione di posizione previsto dall'Istituzione Marsala Schola

Considerato che contestualmente, sulla base della convenzione sopra citata, allo stesso dipendente viene altresì affidata la responsabilità della P.O. Gestione contabile del personale, come attivata presso il Comune di Marsala, a cui per la complessità organizzativa secondo assegnata è stato riconosciuto il maggiore importo di retribuzione di posizione previsto nell'Ente

Ritenuto che tale attribuzione di responsabilità su entrambi gli Enti comporti una maggiore complessità organizzativa ed un ulteriore impegno delle competenze assegnate

Vista la nota prot. 4490 del 03.10.2018 di trasmissione della delibera GM n. 221/2018 del Comune di Marsala avente per oggetto: "Applicazione dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004 - servizi in convenzione giusta DGM n. 175/2017 – n. 18/2018

Considerato che con la sopra citata delibera GM n. 221/2018 – viene riconosciuto a titolari delle rispettive P.O. interessate il maggiore importo della retribuzione di posizione previsto ai sensi dell'art 14 del CCNL 22.01.2014 e dell' art. 15 del CCNL 21.05.2018

Ritenuto di integrare la pesatura economica della posizione organizzativa Area_2 – gestione contabile e di proporzionare il valore della stessa al limite massimo previsto ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2014 e dell' art. 15 del CCNL 21.05.2018;

Dato atto che con determina del direttore n. 02/2018 , in atto vigente, l'incarico della P.O. "Area 2 - gestione contabile" è stato affidato alla dott.ssa Alagna Loredana funzionario amministrativo contabile cat. D3

Dare mandato di corrispondere la nuova pesatura economica per l'applicazione di quanto sopra determinato e con conguaglio economico dalla data del 01.02.2018 di decorrenza del sopra descritto incarico;

Riservarsi di stipulare con il dipendente sopra citato apposito contratto riguardante il conferimento delle sopra citata Posizione Organizzativa dove saranno meglio specificate le competenze assegnate, dando atto che in caso di cessazione dell'incarico aggiuntivo verrà ripristinata la retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa come precedentemente previsto:

Dare atto che le somme occorrenti a regime, saranno prelevate dal fondo miglioramento servizi - parte stabile – di cui all'art. 31 c. 2 del CCNL –Enti Locali del 22/01/2004 e s.m.i. ;

-
- **VISTI** il regolamento del personale, l'organigramma e la dotazione organica dell'Istituzione Marsala Schola approvati con Deliberazioni del CdA n. 12 del 22.04.2013 e n.15 del 07.05.2013;
- **VISTO** il CCDI 2016/2017 sottoscritto in data 15.12.2017 e approvato con Deliberazione del Cda del 12.12.2017 n.24;
- **VISTI** gli artt.31 e 32 del CCNL 22.01.04 come modificato art. 67 del CCNL 2016/2018
- **Visto** il CCNL funzioni locali del 22.05.2018
- **VISTO** il Bilancio di previsione 2018/2020 approvato con delibera CdA n. 8 del 27.03.2018
- **VISTO** lo Statuto dell'Istituzione

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera n.19 del 16/05/2013;
VISTO il D. Lgs. n. 267/2000; VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;
VISTI gli artt. 30 e 49 legge regionale 28/1/2014 n. 5; VISTO l'art. 3 l.r. 27/2016;
VISTO il CCNL Comparto funzioni locali;
RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";
VISTO lo Statuto dell'Istituzione;
VISTO il Bilancio 2018-2020 -Annualità 2018;
Per le motivazioni indicate

PROPONE

Per quanto in premessa specificato e che qui s'intende riportato:

Dare atto che con determina del Direttore n. 2/2018, in atto vigente, l'incarico della P.O. "Area 2 - gestione contabile" è stato affidato alla dott.ssa Alagna Loredana funzionario amministrativo contabile cat. D3

Dare atto che il titolare della P.O. "Area 2 "gestione contabile come meglio disciplinato nella delibera GM n. 18/2018 oltre al carico di lavoro in atto assegnato con la vigente struttura dell'Ente, con determina del Direttore di Marsala Schola n. 37/2018, è stata altresì attribuita la responsabilità della P.O. Gestione contabile del personale, come attivata presso il Comune di Marsala" a far data dal 01.02.2018;

Dare atto che alla P.O. sopra citata in forza della delibera GM n. 221/2018 e per i periodi di servizio interessati verrà applicato quanto previsto dall'art. 14 del CCNL 22.01.2014 e smi;

Integrare la pesatura economica della posizione organizzativa P.O. "Area 2 " gestione contabile e di proporzionare il valore della stessa ai limiti massimi previsti ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2014 e del art. 15 del CCNL 21.05.2018 nella misura di €. 16.000,00 annui;

Dare atto che l'importo annuo così determinato verrà ripartito su tredici mensilità e che tale importo annuo determinerà la base di calcolo della retribuzione di risultato secondo quanto previsto nel medesimo art 14 del CCNL 22.01.2014 e dell' art. 15 del CCNL 21.05.2018

Dare mandato all'ufficio contabile di corrispondere la nuova pesatura economica per l'applicazione di quanto sopra determinato, con conguaglio economico dalla data del 01.02.2018 di decorrenza del sopra descritto incarico dando comunque atto che in caso di cessazione dell'incarico aggiuntivo verrà ripristinata la retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa come precedentemente previsto secondo i criteri di riferimento approvati con la DGM 138bis/2017

Riservarsi di stipulare con il dipendente sopra citato apposito contratto riguardante il conferimento delle sopra citata Posizione Organizzativa dove saranno meglio specificate le competenze assegnate, dando atto che in caso di cessazione dell'incarico aggiuntivo verrà ripristinata la retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa come previsto dalla DGM 138bis/2017

Dare atto che le somme occorrenti a regime, saranno prelevate dal fondo miglioramento servizi - parte stabile – di cui all'art. 31 c. 2 del CCNL –Enti Locali del 22/01/2004 e s.m.i.;

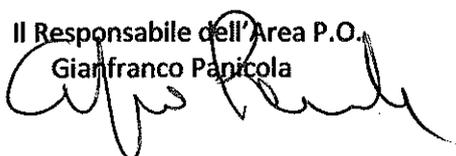
Di INFORMARE le OO.SS. e le RSU del contenuto della presente determinazione.

DARE ATTO che la presente determina verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line, nonché in Amministrazione Trasparente, nell'apposita sezione Contrattazione integrativa;

Si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs.267/2000;

Marsala

Il Responsabile dell'Area P.O.
Gianfranco Papicola



IL DIRETTORE

Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

Vista la superiore proposta;

Esaminata l'istruttoria e ritenutala completa e coerente con l'assetto normativo;

Ritenuta la propria competenza

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione

II DIRETTORE
Maria Celona

