



Città di Marsala  
Medaglia d'oro al valore civile  
ISTITUZIONE COMUNALE  
"Marsala Schola"

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA N. 7

DEL 10-05-18

Oggetto: Approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale 2019/2021, comprendente il piano di stabilizzazione di cui al decreto legislativo 75/2017 e circolare n.3/2017 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione. - Procedure di stabilizzazione volte al superamento del precariato. -

Il Funzionario Panicola Gianfranco, riferisce il seguente

FATTO

PREMESSO CHE l'art. 39 della L.449/97 stabilisce che : *"gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale ed annuale del fabbisogno del personale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e al comma 19 stabilisce che gli enti adeguano i propri ordinamenti ai principi di cui al comma 1 finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale"*;

CHE l'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 dispone che: *"le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4"*;

CHE l'art.6, comma 4 del D.Lgs.165/2001 stabilisce che: *"...Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti"*;

CHE l'art.6, comma 3 del D.lgs165/2001 stabilisce che: *"...In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima ..... Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.*

CHE l'art. 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 stabilisce che: *"Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale"*;

CHE l'art. 33 del D. Lgs n.165/2001, come sostituito dall'art.16 della L.183/2011 stabilisce che *" Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere"* ;

CHE l'art.91, comma 1, del D.Lgs 267/2000 stabilisce che: *Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;*

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2017 n.75, in particolare artt. 6 e 20, e la circolare n.3 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTO l'art. 30 della legge regionale 5/2014 che dispone in materia di stabilizzazione del personale precario, in applicazione del decreto legge n.101/2013 convertito con modificazioni nella legge n.125/2013;

VISTA la legge regionale n.27 del 29/12/2016 art.3 che dispone per la stabilizzazione del personale precario, nei limiti del fabbisogno di personale e delle disponibilità in organico e nel rispetto delle norme del contenimento della spesa;

RICHIAMATA la Deliberazione del CdA19.12.2017 n. 25 con cui è stata rimodulata la dotazione organica dell'Istituzione Marsala Schola in linea con quanto previsto dall'art.4 del Dlgs 75/2017 (che ha riformulato il sopra indicato art. 6 del dlgs 165/2001), ed è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 comprendente il piano di stabilizzazione di cui al D.lgs 75/2017 e circolare n.3/2017 del Ministro per la semplificazione e la stabilizzazione;

RILEVATO, pertanto, che la dotazione del personale è data dal personale in servizio e dal personale di cui è programmata l'assunzione, nei limiti delle capacità di bilancio e delle capacità assunzionali previste dalla legge;

DATO ATTO che l'Ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art. 16, della L. n. 183/2011, come attestato dai Funzionari responsabili di area, che hanno compiuto la verifica dei fabbisogni e di eventuali eccedenze e hanno trasmesso le relative attestazioni di mancanza di eccedenze del personale, come da allegate note;

DATO ATTO, altresì, che l'Ente con la predetta Deliberazione del CdA 19.12.2018 n.25 ha effettuato ed approvato una ricognizione del personale potenzialmente interessato alle procedure di stabilizzazione e delle esigenze di professionalità da reclutare attraverso tali procedure (circolare n.3/2017 Madia), come dettagliatamente indicato nell'allegato "F", che si conferma, riportante i lavoratori attualmente in servizio presso l'Ente, in possesso dei requisiti previsti dall' art. 20 comma 2 lett. a e b, e inseriti nell'elenco regionale di cui all'articolo 30 L.R.5/2014 pubblicato sul sito dell'Assessorato regionale Dipartimento Lavoro Servizio I, aggiornato al 30.06.2017 - avviso p.28503 del 14.07.2017;

VISTO il comma 553 dell'art.1 della L. n. 147/2013 (legge di stabilità per l'anno 2014) che dispone che *"a decorrere dall'anno 2014 i soggetti di cui al comma 550 a partecipazione di maggioranza, diretta e indiretta, delle pubbliche amministrazioni locali concorrono a realizzare gli obiettivi di finanza pubblica, perseguendo la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità ed efficienza";*

VISTO il comma 557 bis dell'art.1 della L.n.296/2006 che *"ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente";*

VISTO il comma 2 bis dell'art.18 del D.L. 25/06/2008 n.112 convertito con modificazioni dalla legge 6/08/2008 n.133 come in ultimo modificato dall'art.3 comma 5 quinquies, D.L. n.24/06/2014, n.90

convertito con modificazioni dalla L. n.114/2014 e dall'art. 27, comma 1, lett. b), D. Lgs n. 19/08/2016, n.175 intitolato " *Reclutamento del personale delle aziende e Istituzioni pubbliche*" che prevede in sintesi che:

- ✓ le Istituzioni si attengano al principio di riduzione dei costi di personale, attraverso il contenimento degli oneri e delle assunzioni di personale;
- ✓ l'Ente controllante, con proprio atto di indirizzo, tenuto conto anche delle disposizioni che stabiliscono, a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, definisce specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi di personale, tenendo conto del settore in cui l'Istituzione opera;
- ✓ le Istituzioni adottano tali indirizzi con propri provvedimenti ed in particolare le Istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia sono escluse dalle limitazioni di contenimento degli oneri contrattuali, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati;

VISTO l'art. 3 del sopra richiamato D. L. n. 90/2014 come modificato dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n.114 e dal D. L. n. 78/2015 art. 4 comma 3, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2015, n.125 intitolato " *semplificazione e flessibilità nel turn over delle P. A.*", che in particolare ai commi 5 e 5 bis, prevede che gli Enti locali sottoposti al patto di stabilità coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui al sopra richiamato art.18 del D. L. n. 112/2008, al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione delle percentuali tra spese di personale e spese correnti, fermo restando quanto previsto dal medesimo articolo 18, comma 2-bis, come da ultimo modificato dal comma 5-quinquies del presente articolo;

VISTA la Deliberazione della Corte dei Conti sezione delle autonomie n.24/2015, che a pag. 58 narra testualmente: " *le aziende speciali, le istituzioni e le società ..... si attengono al principio di riduzione dei costi del personale .... Tali obiettivi devono essere assicurati dall'ente controllante in quale, con proprio atto di indirizzo, definisce concrete modalità attuative*";

RICHIAMATO l'art.22 del vigente Statuto dell'Istituzione che prevede un piano di programma che contiene le scelte e gli obiettivi che la Giunta Municipale fissa e che l'Istituzione Comunale deve perseguire quale organismo strumentale del Comune per l'esercizio di servizi sociali, dotato di personalità giuridica, di autonomia gestionale e di proprio statuto e finanziato dal Comune ai sensi dell'art.114 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i. ;

Vista l'art. 3 del DL 90/2014, come modificato in ultimo dal DL n. 4 del 28/01/2019 convertito in legge n. 26 del 28/03/2019, che modifica i criteri e i parametri di computo delle capacità assunzionali degli Enti Locali autorizzando l'anticipo di utilizzo degli spazi assunzionali ;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere, nei limiti della normativa vigente per le assunzioni e nel rispetto dei vincoli di spesa del personale, ad uniformarsi, per le assunzioni di personale e per le stabilizzazioni di personale precario, agli indirizzi dettati dal Comune di Marsala;

VISTO il regolamento sulle procedure di Stabilizzazione approvato con Deliberazione del CdA n. 5 del 13.03.2018;

Vista la delibera CGA n. 19 del 30.07.2018 di approvazione del piano delle azioni positive triennio 2018/2020

RICHIAMATA la Direttiva del Segretario Comunale avente ad oggetto: " *Stabilizzazione del personale precario a seguito della circolare n.3/2017 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, ns prot.4898 del 06.12.2017*;

RITENUTO che l'Istituzione Marsala Schola rispetta tutti i presupposti, requisiti, condizioni e vincoli per poter procedere ad assunzioni di personale, della cui sussistenza deve essere dato atto già in sede di programmazione del fabbisogno di personale;

Dato atto, infatti, di quanto segue:

a) sul piano dei presupposti organizzativi:

- 1) l'Istituzione con Deliberazione 19.12.2017 n.25 ha provveduto alla rideterminazione della dotazione organica, secondo i nuovi criteri;
- 2) l'Istituzione ha effettuato la ricognizione annuale delle eccedenze di personale ai sensi e per gli effetti dell'art.33, comma 2, del d. lgs. 165/2001 e s.m.i., non rilevando situazione di eccedenza né di esubero, come attestato dai Funzionari responsabili di area, che hanno compiuto la verifica dei fabbisogni e di eventuali eccedenze e hanno trasmesso le relative attestazioni di mancanza di eccedenze del personale, agli atti di ufficio;
- 3) l'Istituzione si è dotata del piano delle azioni positive di cui all'art. 48 del d.lgs. 198/2006 con deliberazione del CdA del 30.07.2018 n.19
- 4) l'Istituzione ha attivato regolarmente ed implementa la piattaforma telematica di certificazione dei crediti ( art. 27, del d.l. 66/2014 e s.m.i.);
- 5) l'Istituzione per gli anni 2017 e 2018 ha approvato il piano della performance (art. 10 del d.lgs. 150/2009);

b) sul piano dei vincoli finanziari:

- 1) la spesa di personale nell'anno 2019, secondo i dati di consuntivo, è stata mantenuta al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013, determinato ai sensi dell'art. 1, commi 557 e 557-quater della legge n. 296/2006 e s.m.i. (quest'ultimo introdotto dall'art. 3, comma 5-bis del d.l. 90/2014), risultando tale dato medio pari ad € 1.926.869,55 e la spesa di personale del 2016 pari ad € 1.774.119,00. Se si considera il parametro per gli enti non soggetti al patto, la spesa non supera il corrispondente ammontare dell'anno 2008 pari a € 2.266.048,00;
- 2) il rapporto percentuale tra la spesa di personale e la spesa corrente al 31.12.2017 è pari a 35.05%
- 3) l'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018 e il rendiconto 2017 ed ha inviato i dati relativi suddetti atti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche;
- 4) l'Istituzione non è chiamata a rispettare gli obblighi relativi al rispetto del pareggio (non è fra gli enti di cui al comma 1 dell'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243), comunque l'anno 2016 ha riportato un avanzo di competenza pari a €. 128.877,11= entrate finali 5.581.188,92- spese finali 5.452.311.

CONSIDERATO che gli Enti locali non soggetti al patto di stabilità interno possono procedere a nuove assunzioni solo per sostituire le unità di personale cessato nell'anno precedente (con rapporto di turnover di 1 a 1) e a condizione che la spesa complessiva del personale non superi quella sostenuta nell'esercizio 2008 (delibera della Corte dei conti, Sez. controllo per il Piemonte 12 maggio 2017, n. 88);

CHE, come prima indicato, le Istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia sono escluse dalle limitazioni di contenimento degli oneri contrattuali, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati;

RITENUTO di poter applicare una percentuale di turnover del 100% rispetto alle cessazioni anno precedente nel triennio 2017/2019;

DATO ATTO CHE, essendo il triennio di riferimento per il calcolo dei resti assunzionali quello 2015-2017, la capacità assunzionale del 2019 può tenere conto dei resti assunzionali del 2017, derivanti da cessazioni del 2016, (nel 2014 e 2015 non ci sono state cessazioni) che ammontano ad €11.371,66, degli spazi assunzionali 2018 derivanti dalle cessazioni 2017 pari a €. 36.146,69;

CHE la capacità assunzionale 2019 è determinata complessivamente in € 107.895,79, sulla base dell'allegato "E" predisposto dall'ufficio del personale, ed in particolare:

budget per assunzioni personale di qualifica non dirigenziale:

100% della spesa per cessazioni non dirigenti 2018: €. 60.377,45

100% della spesa per cessazioni non dirigenti 2017: €. 36.146,39

resti assunzionali 2016: € 11.731,66

CHE i budget assunzionali sono stati calcolati tenendo conto che per le cessazioni in corso d'anno la quota percentuale da poter reintegrare è determinata con riferimento all'intero anno e non solamente sulla spesa effettivamente sostenuta, come ha chiarito la Corte dei Conti, sezione di controllo della Lombardia con deliberazione n. 1041/2010 (cfr. Corte Conti sezioni riunite in sede di controllo n. 46/2011);

CHE ai fini della programmazione, in base al comma 5 dell'art. 3 del d.l. 90/2014 "a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile", e pertanto il piano del fabbisogno può tenere conto anche delle risorse assunzionali del 2019 (cessazioni 2018) e del 2020 (cessazioni programmate 2019), che ammontano per il 2019 ad € 60.377,65, per il 2019 sono previsti ulteriori pensionamenti, come si evince dalle tabelle dell'allegato "E";

CONSIDERATO che le risorse finanziarie aggiuntive (c.d. spazi assunzionali aggiuntivi) utilizzabili per le procedure di cui all'art. 20 del Dlgs75/2017, come specificato nella circolare n.3/2017, calcolati in misuracorrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015-2017 sono pari a €. 780.105,30 come si evince dalle tabelle dell'allegato "E";

RILEVATO CHE, anche l'art. 3 della l.r. 27/2016 autorizza – nell'ambito di misure volte al graduale superamento dell'utilizzo del personale con contratto a tempo determinato- la stabilizzazione del personale precario già disciplinata dall'art. 4, comma 6 del d.l. 101/2013, da effettuare negli anni 2017 e 2018 nei limiti del fabbisogno e delle disponibilità di organico, aggiungendo ai limiti di utilizzo delle capacità assunzionali previste dalla legge statale anche le risorse del lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28 del d.l. n. 78/2010 e s.m.i. ;

CHE ai sensi del comma 6 dell'art.3 della L.R.27/2016 è assicurato il contributo da parte della Regione nella misura già assegnata al 31.12.2015.

CHE il parametro della riduzione costante nel tempo della spesa di personale previsto dall'art.1 comma 557 della legge 296/2006, considerando che il valore medio del triennio 2011/2013 è pari a €.1.927.946,08, e che la spesa sostenuta nel 2008 ammonta a €.2.266.048,00, in linea prospettica analizzando i dati di bilancio sarà rispettato come si evince dalla tabella allegato G

CHE l'Istituzione è in grado di sostenere a regime la predetta spesa di personale, che comunque dovrà essere autorizzata dal Comune di Marsalae certificata dai Revisori dei Conti del Comune, come specificato nella circolare 3/2017, dove si legge "Le amministrazioni devono essere in grado di sostenere a regime la relativa spesa di personale previa certificazione della sussistenza delle correlate risorse finanziarie da parte dell'organo di controllo interno di cui all'art.40 bis comma 1 del dlgs 165/2001";

Dare atto che viene confermato tutto quanto contenuto nella programmazione del fabbisogno del personale 2017/2019 che, tra l'altro prevedeva la copertura triennale, a far data dal 1.1.2018, del posto di Direttore dell'Istituzione tramite incarico dirigenziale a contratto, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Tuel, non impattando quest'ultimo né sulla capacità assunzionale né sui vincoli del lavoro flessibile;

Ritenuto, ancora, per quanto riguarda il personale di qualifica non dirigenziale di programmare le assunzioni nel triennio 2018-2020, nel presente piano dei fabbisogni come risulta dall'allegato "C", delle seguenti unità di personale:

Anno 2019

- ✓ conferma, come indicato nella programmazione del fabbisogno 2018/2020, di n.8 unità a tempo determinato fino al 31.05.2019 e parziale con il profilo professionale di Istruttore Socio/educativo-Insegnante, già in servizio per l'anno scolastico 2018/2019, tramite selezione pubblica, giusti provvedimenti del Direttore n. 189/2018 - n.222/2018, per le esigenze manifestate dalla Direttrice della scuola dell'infanzia paritari G.Baccelli, dott.ssa Adamo Ornella.

- ✓ n.3 unità a tempo determinato e parziale con il profilo professionale di Istruttore Socio/educativo-Insegnante, per l'anno scolastico 2019/2020 per le esigenze manifestate dalla Direttrice della scuola dell'infanzia paritari G.Bacelli, in linea con le direttive dell'amministrazione di ridurre il numero delle sezioni (da 10 a 8) e in riferimento ai bambini iscritti che necessitano di insegnante di sostegno.
- ✓ Conferma n.27 unità assunzione a tempo indeterminato e parziale, procedendo alla stabilizzazione di cui all'art.20 c.2 del Dlgs 75/2017, attraverso pubblica selezione secondo quanto previsto dal vigente regolamento approvato con Deliberazione del CDA n. 5/2018.

Trattasi di unità di personale già in servizio per i quali la spesa viene già sostenuta dall'Istituzione, e per i quali ai sensi del comma 6 dell'art.3 della L.R.27/2016 è assicurato il contributo da parte della Regione nella misura già assegnata al 31.12.2015. Il parametro della riduzione costante nel tempo della spesa di personale previsto dall'art.1 comma 557 della legge 296/2006, considerando che il valore medio del triennio 2011/2013 è pari a €1.927.946,08, e che la spesa sostenuta nel 2008 ammonta a €2.266.048,00 in linea prospettica analizzando i dati di bilancio sarà rispettato come si evince dalla tabella allegato G. Le assunzioni programmate sono compatibili con la capacità assunzionale aggiuntiva prevista dal D.lgs 75/2017;

- ✓ Attuazione della procedura di mobilità come prevista nel piano annuale 2019 utilizzando le graduatorie di altri enti per sopperire alle cessazioni che si sono verificate nel decorso anno
- ✓ copertura della quota d'obbligo dei posti riservati ai disabili ai sensi della L.n. 68/99 con assunzione tramite ufficio di collocamento di un operatore cat. B1 è rispettata;

Anno 2020 ;

- ✓ n.5 unità di Istruttore educativo socio culturale/Insegnante, categoria C, a part time, tramite selezione pubblica, n. 2 assistenti scolastico cat. B1 a tempo pieno e determinato per le esigenze manifestate dalla Direttrice della scuola dell'infanzia paritari G.Bacelli, dott.ssa Adamo Ornella, compatibilmente al rispetto delle norme vigenti;
- ✓ Attuazione della procedura di mobilità come prevista nel piano triennale 2019/2021 per sopperire alle cessazioni che si sono verificate nell' anno in corso

Anno 2021

- ✓ Al momento non sono previste assunzioni, si rimanda ad una programmazione delle necessità sopravvenute in linea con le direttive dell'amministrazione ;

VISTO l'art.77, comma 2, della L.R. n. 28/12/2004 , n. 17, che esclude l'applicabilità "ai contratti a termine volti alla stabilizzazione dei soggetti destinatari del regime transitorio dei lavori socialmente utili delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 6 settembre 2001 n. 368 che reca la disciplina del lavoro a tempo determinato in attuazione della direttiva 1999/70/CE e ribadendo la specialità dei medesimi contratti stante i termini soggettivi, la disciplina e la fonte di finanziamento previsti dalla legislazione regionale;

PRESO ATTO che con la presente programmazione viene ripristinato il rispetto della quota d'obbligo per la copertura dei posti riservati ai disabili ai sensi della L.n. 68/99;

EVIDENZIATO, altresì, che in riferimento alle assunzioni a tempo determinato l'art. 9 comma 28 del D.L.78/2010 e s.m.i. fissa un limite di spesa annua con riferimento alla spesa sostenuta nell'esercizio 2009 e stabilisce una specifica deroga per i servizi educativi e scolastici;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del CDA n.12 del 22.04.2013 e modificata con Deliberazione del CDA n.19 del 16.05.2013, che disciplina l'articolazione della struttura organizzativa dell'Istituzione;

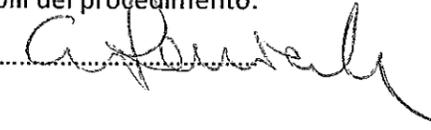
Visto il Parere dei Revisori dei Conti del Comune di Marsala N° 26 del 8-05-19

Visto il Bilancio di previsione armonizzato 2018-2020, approvato dal Cda con deliberazione 27.03.2018 n.8;

Dato atto che i sottoscrittori del presente provvedimento non versano in situazioni di conflitto anche potenziale nei confronti del presente provvedimento

Il Funzionari Responsabili del procedimento:

Panicola Gianfranco



IL DIRETTORE Maria Celona, nominato con Delibera CdA n. 26 del 19.12.2017

VISTO lo Statuto dell'Istituzione "Marsala Schola";

PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa

- 1) Di prendere atto, ai sensi dell'art.33 del D Lgs 165/2001, che l'Istituzione Comunale *Marsala Schola* non presenta situazioni di soprannumero né di eccedenza di personale dipendente in relazione alle esigenze funzionali, come da attestazioni dei responsabili di area allegato A) al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di confermare la dotazione organica – piano del fabbisogno 2019/2021 di cui all'allegato B, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 3) Di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 di cui all'allegato C, che costituisce parte integrante e sostanziale.
- 4) Di approvare il piano annuale delle assunzioni del 2019 di cui all'allegato D, che costituisce parte integrante e sostanziale, prendendo atto che, per l'anno scolastico 2018/2019, si è proceduto all'assunzione a tempo determinato di n.8 unità lavorative di cat. C con il profilo professionale di Istruttore Socio/educativo-Insegnante, come da provvedimento del Direttore n. 189/2018 - n.222/2018, e che si prevede di assumere n.3 unità per l'anno scolastico 2019/2020.
- 5) Di confermare il piano di ricognizione del personale potenzialmente interessato alle procedure di stabilizzazione e delle esigenze di professionalità da reclutare attraverso tali procedure previste dall'art.20 del Dlgs 75/2017, già approvato con Deliberazione del CdA n.25 del 19.12.2017, e come specificato nell'allegato F;
- 6) Di Dare atto che il personale assunto a tempo indeterminato dall'Istituzione *Marsala Schola* con le predette procedure di stabilizzazione, in caso di scioglimento dell'Ente sarà destinato al Comune di Marsala, così come previsto per tutto il personale già di ruolo.
- 7) Di Dare atto che il processo di stabilizzazione avviato nel 2018 è subordinato all'emanazione dei decreti di finanziamento, in applicazione della vigente normativa, da parte dell'organo competente della Regione Siciliana.
- 8) Di dare atto che con parere n. 26 del 8-05-18 il Collegio dei Revisori dei Conti ha certificato la compatibilità dei costi come previsto dall'art.20, comma 3 del decreto legislativo 75/2017, propedeutico per l'esecutività del presente atto.
- 9) Di Autorizzare il Direttore a porre in essere tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento.
- 10) Di Dare atto che il presente provvedimento costituisce atto di programmazione, per cui, per le relative assunzioni, si provvederà alla verifica, di volta in volta, della normativa vigente, della pertinente copertura finanziaria e delle direttive dell'Amministrazione Comunale.

11) Di Dare atto che della presente delibera sarà data informativa ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. d) del CCNL 1998/2001, alle rappresentanze sindacali di cui all'art. 10, co.2 del medesimo ccnl.

Dato atto che il Direttore dell'Istituzione Marsala Schola, sottoscrittore del presente provvedimento, non versa in situazioni di conflitto anche potenziale nei confronti del presente provvedimento.

IL DIRETTORE Maria Celona ESPRIME il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.14 dello Statuto Maria Celona

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ESAMINATA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.14 dello Statuto dell'Istituzione reso dal Direttore Responsabile del provvedimento;

VISTA la struttura organizzativa dell'Ente;

VISTO lo Statuto;

Ad unanimità di voti

#### DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente

- 1) Di prendere atto, ai sensi dell'art.33 del D Lgs 165/2001, che l'Istituzione Comunale *Marsala Schola* non presenta situazioni di soprannumero né di eccedenza di personale dipendente in relazione alle esigenze funzionali, come da attestazioni dei responsabili di area allegato A) al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di confermare la dotazione organica – piano del fabbisogno 2019/2021 di cui all'allegato B, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 3) Di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 di cui all'allegato C, che costituisce parte integrante e sostanziale.
- 4) Di approvare il piano annuale delle assunzioni del 2019 di cui all'allegato D, che costituisce parte integrante e sostanziale, prendendo atto che, per l'anno scolastico 2018/2019, si è proceduto all'assunzione a tempo determinato di n.8 unità lavorative di cat. C con il profilo professionale di Istruttore Socio/educativo-Insegnante, come da provvedimento del Direttore n. 189/2018 - n.222/2018, e che si prevede di assumere n.3 unità per l'anno scolastico 2018/2019.
- 5) Di confermare il piano di ricognizione del personale potenzialmente interessato alle procedure di stabilizzazione e delle esigenze di professionalità da reclutare attraverso tali procedure previste dall'art.20 del Dlgs 75/2017, già approvato con Deliberazione del CdA n.25 del 19.12.2017, e come specificato nell'allegato F;
- 6) Di Dare atto che il personale assunto a tempo indeterminato dall'Istituzione *Marsala Schola* con le predette procedure di stabilizzazione, in caso di scioglimento dell'Ente sarà destinato al Comune di Marsala, così come previsto per tutto il personale già di ruolo.
- 7) Di Dare atto che il processo di stabilizzazione che è stato avviato nel 2018 è subordinato all'emanazione dei decreti di finanziamento, in applicazione della vigente normativa, da parte dell'organo competente della Regione Siciliana.

- 8) Di dare atto che con parere n. 26 del 08-05-18 il Collegio dei Revisori dei Conti ha certificato la compatibilità dei costi come previsto dall'art.20, comma 3 del decreto legislativo 75/2017, propedeutico per l'esecutività del presente atto.
- 9) Di Autorizzare il Direttore a porre in essere tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento.
- 10) Di Dare atto che il presente provvedimento costituisce atto di programmazione, per cui, per le relative assunzioni, si provvederà alla verifica, di volta in volta, della normativa vigente, della pertinente copertura finanziaria e delle direttive dell'Amministrazione Comunale.
- 11) Di Dare atto che della presente delibera sarà data informativa ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. d) del CCNL 1998/2001, alle rappresentanze sindacali di cui all'art. 10, co.2 del medesimo ccnl.

La presente Deliberazione, ad unanimità dei voti, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Il Consiglio di Amministrazione nelle seguenti persone:

Il Presidente Dott. Francesco Patti	<input checked="" type="checkbox"/>	Voto Favorevole .....	Voto Contrario .....
Il Componente Dott. Giuseppe Fazio	<input type="checkbox"/>	Voto Favorevole .....	Voto Contrario .....
Il Componente Dott. Aldo Liberale Scialabba	<input type="checkbox"/>	Voto Favorevole .....	Voto Contrario .....

Publicazione N° 92 del 10-05-18

1 Allegato A  
Delibere CDA  
n° 7 del 10-05-19



**Città di Marsala**  
*Medaglia d'oro al valore civile*  
**ISTITUZIONE COMUNALE**  
**"Marsala Schola"**  
P.IVA 02244630816

*Scuola dell'infanzia Paritaria Giardino d'Infanzia Guido Baccelli*  
*Responsabile del servizio dott.ssa Ornella Adamo*

*Viale Whitaker*

*91025 Marsala (TP)*

TEL. 0923-952953 fax 0923-952953

e-mail [s.m.baccelli.marsala@tiscali.it](mailto:s.m.baccelli.marsala@tiscali.it)

Prot

22/1/19

istituzione Marsala Schola

Oggetto: Riscontro nota n. 141 del 21.1.19

Alla Direttore di Marsala Schola

Dott.ssa Celona Maria

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA III DIDATTICA EDUCATIVA**

In riscontro alla vostra nota 141 del 21.1.19 avente per oggetto Richiesta formalizzazione esigenze delle Aree e condizioni di non sovrannumerarietà al fine della programmazione del fabbisogno del personale -piano triennale 2019/2021, Consultazione P.O. e rilevazione eventuali situazioni di soprannumero E/o di eccedenza di personale e indicazione del fabbisogno di personale ,ai sensi del D.LGS n.75/2017.

Accertato che l'Area III ha attivato anche per l'anno nell'anno 2019 l'esternalizzazione del servizio di pulizia avente le seguenti caratteristiche: Servizio appalto completo di materiale di pulizia e manodopera.

Verificato che il personale assegnato all'Area risulta non eccedente rispetto alle effettive necessita di organizzazione dei servizi ed in particolare ,anche a seguito di pensionamento o trasferimento del personale precedentemente addetto risulta aver subito evoluzione, tenuto conto delle informazioni attualmente conosciute del possibile pensionamento di due unità nel triennio del personale addetto all'area, anzi che il personale è insufficiente in base alla alle esigenze della struttura ed i servizi che si erogano

Considerato che le esigenze di personale nella scuola cambiano di anno in anno secondo il numero degli iscritti e la presenza di bambini certificati

Che per l'anno scolastico 2019/2020 le indicazioni dell'A.C. fatte proprie dal C.D.A di Marsala Schola , sono quelle di istituire solo 8 sezioni di scuola dell'Infanzia e due sezioni primavera sempre tenendo

conto del numero degli iscritti (si precisa che sono in corso le nuove iscrizioni) e che i bambini che hanno effettuato la riconferma sono in corso

Che le direttive dell'A.C. per l'anno 2019/2020 sono di utilizzare 6 insegnanti contrattista, per il funzionamento delle sezioni primavera e n.10 per il funzionamento delle sezioni della scuola dell'infanzia ed eventualmente ove vi fosse la necessità di incaricare personale insegnante della graduatoria

Si indica il personale in servizio dal 2018 ,nel 2019 e le necessità del 2020 e 2021 in riferimento alla nuova organizzazione

**2018/2019n. 10 sezioni di scuola dell'infanzia 2019/2020 n.8 scuola dell'infanzia**

**2018/2019 n.1 sezione primavera 2019/2020 n.2 sezioni primavera**

	Numero personale 01.01.18	Numero personale necessario dal 01.01.19	Numero personale necessario dal 01.01.2020	Numero personale necessario dal 01.01.2021
Ruolo				
n1 cat D 6	1	1	1	1
n. cat D.3	1	1	1	1
n.cat c			1	1
n.Cat A				
Contrattisti dell'Istituzione l.r.16/06  Insegnanti per la scuola d'infanzia per 12 sezioni 2017-18 sez 10 2018/2019 sezioni 8 2019/2020	n. 16 contrattisti - insegnanti	n. 16 contrattisti insegnanti da gennaio a giugno  n.10 contrattisti insegnanti da settembre a dicembre	n. 10 contrattisti insegnanti da gennaio a giugno  e da settembre a dicembre	n. 10 contrattisti insegnanti da gennaio a giugno  e da settembre a dicembre
Insegnanti incaricate a per il sostegno scuola dell'infanzia	n.5 insegnanti sostegno da l 1 gennaio al 31 maggio e n.5 da ottobre a dicembre	n.1 insegnanti di sostegno da l 1 gennaio al 30 giugno  n.1 da settembre a dicembre	n.1 ins sostegno da gennaio al 30 giugno	n.0 insegnante

*D. Nobile*

Comando Comune di Marsala 4 assistenti	N 5 - Dal 1 gennaio al 31 dicembre esclusi i mesi di luglio e agosto	n.4- Dal 1 gennaio al 31 dicembre esclusi i mesi di luglio e agosto	N4- Dal 1 gennaio al 31 dicembre esclusi i mesi di luglio e agosto	n.4- Dal 1 gennaio al 31 dicembre esclusi i mesi di luglio e agosto
Insegnanti incaricate per il tempo prolungato scuola dell'infanzia	N3 da ottobre a dicembre Dal 1 gennaio al 31 maggio N 2 da ottobre al 31 dicembre	N2 Dal 1 gennaio al 31 maggio n.6 da ottobre a dicembre	N6 Dal 1 gennaio al 31 maggio n.6 da ottobre a dicembre	n.6 Dal 1 gennaio al 31 maggio n.6 da ottobre a dicembre
Insegnanti sezioni primavera 2018 /19 incarico garderie *1 sezione Dal 1/9/2019- 6 ins.*2 sezioni Contrattiste insegnanti	N3*1 sezione Insegnanti incaricate da cooperativa Da sett.al 31dicembre	N3*1sezione Insegnanti incaricate da cooperativa Da gennaio a giugno n.6*2sezioni insegnanti contrattiste da settembre a dicembre	n6*2sezioni insegnanti contrattiste da gennaio a giugno e da settembre a dicembre	n.6*2sezioni insegnanti contrattiste da gennaio a giugno e da settembre a dicembre
Assistenti per sezione primavera	n.2 assistente del comune da settembre a dicembre	n.2 assistenti del comune da gennaio a 31 dicembre esclusi i mesi di luglio ed agosto	n.2 assistenti del comune da gennaio a 31 dicembre esclusi i mesi di luglio ed agosto	n.2 assistenti del comune da gennaio a 31 dicembre esclusi i mesi di luglio ed agosto
Contrattisti dell'Istituzione l.r.16/06 categoria A igienico personale per l'infanzia Portiere contrattista ist	n.2 Dal 1 gennaio al 31 dicembre n.1 Da gennaio a dicembre	n.1 Dal 1 gennaio al 31 dicembre n.1 Da gennaio a dicembre	n.1 n.1 Dal 1 gennaio al 31 dicembre n.0 Da gennaio a dicembre	n.0 n.1 Dal 1 gennaio al 31 dicembre n. Da gennaio a dicembre
Comando Comune di Marsala portiere	n.0	1 Dal 1 gennaio al 31 dicembre	1 Dal 1 gennaio al 31 dicembre	1 Dal 1 gennaio al 31 dicembre

Comando marsala scholaportiere n.1 ruolo cat A	n.1	n.1	n.1	n.1
Pesonale assistenti in comando dal Comune	n.2 da marzo sino il 31 dicembre	n.2 da marzo sino il 31 dicembre	n.2 da gennaio sino il 31 dicembre	n.2 da gennaio sino il 31 dicembre

**CERTIFICA**

Con la presente che l'area III Didattica -Educativa non ha eccedente personale

**CHIEDE**

Che per l'anno scolastico 2019/2020 per il buon funzionamento della scuola, in ottemperanza a alle direttive dell'A.C. fatte proprie dal CdA di Marsala schola di prevedere nell'organico

-Per le due sezioni primavera N. 6 insegnanti e N.4 a assistenti

-Per le 8 sezioni della scuola dell'infanzia 16 insegnanti

Tutto sara' condizionato al reale numero numero degli iscritti e alle richieste di tempo prolungato e ridotto (pertanto il numero del personale potra' variare )

-n 1 all'insegnante di sostegno per l'unico utente in situazione di handicap che ha effettuato la riconferma per il prossimo anno scolastico

- Inoltre è necessario che la scuola venga dotato di personale di segreteria

-n. 1 ufficiale amministrativo che abbia dimestichezza con i computer, e che possa pubblicare sul sito

-n.1 messo

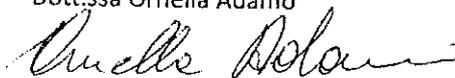
-n1.assistente all'infanzia

- Che il personale contrattista venga integrato a 33 ore per la durata del tempo prolungato e a 30 nei mesi di giugno e settembre

Si evidenzia che con la nuova riforma per il pensionamento si potrebbe verificare che le figure D.6 e D.3 in vadino in quiescenza tanto

la Direttrice

Dott.ssa Ornella Adamo



*Delibera CDA n. 8 del 10-05-19*

ISTITUZIONE MARSALA SCHOLA

Allegato "B" alla Deliberazione del Cda *11.11.18* 04/2018. Conferma della dotazione 2017/2019 - Nuova dotazione: personale in servizio di ruolo oltre quello di cui è programmata l'assunzione a tempo indeterminato (art. 4 del dlgs 75/2017)

Profilo professionale (*)	Categoria giuridica	Posti previsti		Personale in servizio di ruolo al 31.12.2018			Copertura nel triennio		
		Posti previsti TEMPO PIENO	Posti previsti TEMPO PARZIALE	Posti occupati a tempo pieno	Posti occupati tempo parziale	assunzioni programmate 2019	assunzioni programmate 2020	assunzioni programmate 2021	
DIRETTORE	dirigente	1	0	0	0	0	0	0	
Funzionario Amm.vo/Contabili	D3	2	0	1	0	1	0	0	
Funzionario Socio culturale scolastico	D3	1	0	1	0	0	0	0	
Istruttore Direttivo	D1	7	0	6	0	1	1	0	
Istruttore educativo socio culturale/Insegnante	C	0	19	0	0	16	5	0	
Istruttore amm.vo contabile	C	1	5	1	0	5	0	0	
Esecutore operativo/scolastico	B1	0	2	0	0	2	2	0	
Esecutore scolastico (ex assistenti alunni portatori di H.) part time misto 44,97%	B1	0	34	0	34	0	0	0	
Operatore amministrativo	B3	1	0	0	0	2	0	0	
Esecutore scolastico (ex assistenti bambini) part time verticale 10/12 mesi	B1	0	7	0	5 in comando dal Comune	0	0	0	
Operatore Generico	A1	1	4	1	0	4	0	0	
<b>TOTALE PERSONALE</b>		<b>14</b>	<b>71</b>	<b>10</b>	<b>41</b>	<b>31</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	
<b>Totale Complessivo</b>		<b>85</b>		<b>51</b>		<b>39</b>			

(\*) i profili professionali sono indicati come dal prospetto all'"B" del Verbale del Cda dell'istituzione n. 1 del 02/10/2006.

Marsala 08/04/2019

Il Funzionario

Gianfranco Panicola

Il Direttore

Maria Galona



Il CDA

ing. Patti Francesco

Dott. Giuseppe Fazio

Dott. Scialabba Liberale Aldo

X

*Delibera CDA n. 7 del 10-05-19*

ISTITUZIONE MARSALA SCHOLA  
 Allegato "C" Piano Triennale del fabbisogno del personale triennio 2019/2021

ANNO 2019: conferma, come indicato nella programmazione del fabbisogno 2017/2019, di n.8 unità a tempo determinato e parziale con il profilo professionale di Istruttore Socio/educativo-Insegnante, già in servizio per l'anno scolastico 2018/2019, tramite selezione pubblica, giusti provvedimenti del Direttore n.226/2017-n.228/2017, per le esigenze manifestate dalla Direttrice della scuola dell'infanzia paritari G.Baccelli, dott.ssa Adamo Ornella- Per l'anno scolastico 2019/2020 sono previste n.3 assunzioni in riferimento alle direttive dell'amministrazione di riduzione sezioni e agli alunni iscritti che necessitano di insegnante di sostegno.

E' stato coperto il posto di Direttore con incarico dirigenziale art.110 D.lgs 267/2000

anno 2019	Categoria giuridica	comando/ mobilità	posti coperti con assunzioni a T.D. e parziale		Costo X assunzioni t.d.				Modalità di copertura	
			da personale Contrattista	da graduatoria triennale	totale costo Contrattisti	totale costo Maestre supplenti Rif. Bilancio U Cap.	costo comando	costo annuo assunzione		
			0	3+7		€ 86.437,82				
operatore amm.vo	B1			2		€ 21.293,47				n.3 C unità part time x 5 mesi (gennaio/maggio)+ n. 7 (5C part time) + (2b full time) sett/dicembre Assunzioni da graduatoria triennale in ultimo approvata con Determina n.218 del 29/09/2017
funzionario amm.vo contabile	D3	1					€ 18.073,00			comando temporaneo da altri enti - spesa prevista mesi sei rispetto al costo annuo €. 36.146,00
funzionario amm.vo contabile	D3	1						€ 36.146,00		mobilità da altri enti
operatore amm.vo	B3	2						€ 30.000,00		mobilità da altri enti
esecutore scolastico/assist bambinaia	B1	1						€ 30.000,00		assunzione obbligatoria copertura quota disabili legge 68/99
<b>TOTALE PERSONALE</b>			<b>0</b>	<b>3+7</b>		<b>€ 86.437,82</b>	<b>€ 18.073,00</b>	<b>€ 96.146,00</b>		

*[Handwritten signatures and initials]*

Allegato " C " Piano Triennale del fabbisogno del personale triennio 2019/2021

anno 2020	Categoria	n. posti da coprire	Costo teorico X assunzioni	Modalità di copertura									
Profilo professionale (*)		tempo pieno	tempo parziale a 24 ore										
Istruttore educativo socio culturale/Insegnante mesi 5	C		5	8.697,00	oneri riflessi e irap(23,8+8,5+2,88 +0,093= 35,27%)	totale unitario	12.348,00	61.740,00	Selezione pubblica				
assistente tempo pieno mesi 5	B	2	9.385,00	3.926,00	13.311,00	26.622,00	Selezione pubblica						
istruttore direttivo ammi.vo contabile	D1	1					36.146,00	mobilità volontaria					
<b>TOTALE PERSONALE</b>		<b>0</b>	<b>5</b>	<b>8.697,00</b>	<b>3.651,00</b>	<b>12.348,00</b>	<b>88.362,00</b>						

CAPACITA' ASSUNZIONALE anno 2020:

Resti assunzionali 2019

€ 1.749,79

Budget 2020 (da cessazioni 2019)

€ 72.293,37

Totale capacità assunzionale ordinaria 2020

€ 74.043,16

Costo teorico assunzioni

Non sono previste assunzioni nel 2021

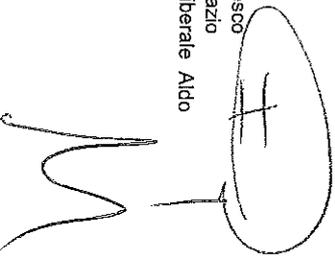
Marsala 08/04/2019  
Il Funzionario  
Gianfranco Panicoia




Il Direttore  
Maria Gelona



Il CDA  
Dott. Patti Francesco  
Dott. Giuseppe Fazio  
Dott. Scialabba Liberale Aldo





**CAPACITA' ASSUNZIONALE anno 2019:**

Resti assunzionali 2017 (cessazioni 2016) € 11.371,66  
Budget 2018 ( da cessazioni 2017) € 36.146,69  
budget 2019 ( da cessazioni 2018) € 60.377,45  
Totale capacità assunzionale ordinaria 2019 € 107.895,79

spesa per assunzioni  
106.146,00  
capacità residua  
€ 1.749,79

spazi da utilizzare  
€ 25.847,58

spazi assunzionali da utilizzare da settembre 2019  
anticipo utilizzo spazi 2019 € 24.097,79

Handwritten notes and signatures: "OK" (circled), "M", and "dk".

1  
Nella e DA Mezzaluna 10-05-13

ISTITUZIONE MARSALA SCHOLA

Allegato "E" - Analitica dimostrazione delle cessazioni e conseguenti economie (capacità assunzionali ordinarie) - Capacità assunzionali aggiuntive utilizzabili per le stabilizzazioni

Capacità assunzionali ordinarie

RISPARMI DELLE CESSAZIONI 2013

anno 2013	categoria	retribuzione mensile iniziale ingresso	vacanza contrattuale	indennità comparto extra fondo	totale annuo compresa tredicesima	oneri riflessi 23,8+2,88+0,09 3+0,5=27,27	irap 8,5	TOTALE
Alagna Vita	D3	2028,18	15,21	4,95	26.623,47	7.260,22	2.262,99	36.146,69
totale spesa annua								36.146,69
capacità assunzionale 100%								36.146,69

NON CI SONO STATE CESSAZIONI NEGLI ANNI 2014 2015

RISPARMI DELLE CESSAZIONI 2016

anno 2016	categoria	retribuzione mensile iniziale ingresso part time	vacanza contrattuale	indennità comparto extra fondo	totale annuo compresa tredicesima	oneri riflessi 23,8+2,88+0,09 3+0,5=27,27	irap 8,5	TOTALE
Di Natale Lidia	B1	957,08	7,19	2,19	8.375,68	2.284,05	711,93	11.371,66
totale spesa annua								11.371,66
capacità assunzionale 100%								11.371,66

## RISPARMI DELLE CESSAZIONI 2017

all. E pag. 2

anno 2017	categoria	retribuzione mensile iniziale ingresso	vacanza contrattuale	indennità comparto extra fondo	totale annuo compresa tredicesima	oneri riflessi 23,8+2,88+0,09 3+0,5=27,27	irap 8,5	TOTALE
Galfano Laetizia	D3	2028,18	15,21	4,95	26.623,47	7.260,22	2.262,99	36.146,69
totale spesa annua								36.146,69

capacità assunzionale 100%

36.146,69

## RISPARMI DELLE CESSAZIONI 2018

anno 2018	categoria	retribuzione mensile iniziale ingresso	vacanza contrattuale	indennità comparto extra fondo	totale annuo compresa tredicesima	oneri riflessi 23,8+2,88+0,09 3+0,5=27,27	irap 8,5	TOTALE
Angieri Maria	D3	2028,18	15,21	4,95	26.623,47	7.260,22	2.262,99	36.146,69
Licari Anna	A	1359,55	10,2	3,09	17.846,92	4.866,86	1.516,99	24.230,76
totale spesa annua								60.377,45

capacità assunzionale 100%

60.377,45

RISPARMI DELLE CESSAZIONI 2019

all. E pag. 3

anno 2019	categoria	retribuzione mensile iniziale ingresso	vacanza contrattuale	indennità comparto extra fondo	totale annuo compresa tredicesima	oneri riflessi 23,8+2,88+0,09 3+0,5=27,27	irap 8,5	TOTALE
Milazzo Maria	D3	2028,18	15,21	4,95	26.623,47	7.260,22	2.262,99	36.146,69
Fontana Maria Teresa	D3	2028,18	15,21	4,95	26.623,47	7.260,22	2.262,99	36.146,69
cessazioni previste a decorrere dal 01/09/2019								
spazi utilizzabili in ragione di 4/12 della spesa annuale prevista								
								totale spesa annua
								72.293,37
								24.097,79

CAPACITA' ASSUNZIONALI AGGIUNTIVE utilizzabili per le procedure dell'art. 20 D.lgs 75/2017

risorse art.9 comma 28 del d.l. 78/2010

Anno	contrattisti	maestre supplenti	totale
2015	724.557,28	47.535,05	772.092,33
2016	708.550,70	74.302,38	782.853,08
2017	701.230,33	84.140,22	785.370,55
			2.340.315,96

Media triennio			
			780.105,32

Marsala 08/04/2019

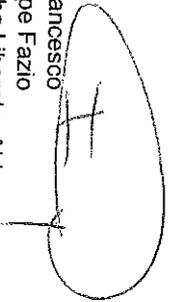
Il Funzionario responsabile  
Gianfranco Panfola




Il Direttore  
Marta Celona



Il CDA  
Dott. Patti Francesco  
Dott. Giuseppe Fazio  
Dott. Scialabba Liberale Aldo




Delibera e DA N° 7 del 10-05-19

ISTITUZIONE MARSALA SCHOLA

Allegato F alla Deliberazione del CdA 19.12.2017 n.25 - Piano di ricognizione del personale potenzialmente interessato alle procedure di stabilizzazione e delle esigenze di professionalità da reclutare attraverso tali procedure - CONFERMA

Requisiti Art.20 comma 2 Dlgs 75/2017

lett. a) risultati titolare successivamente alla data del 28/08/2015 di un contratto di lavoro flessibile presso l'istituzione

lett. b) abbia maturato alla data del 31/12/2017, almeno tre anni di contratto negli ultimi 8 anni presso l'istituzione

Elenco nominativo del personale

n.	Cognome	Nome	DATA DI NASC	profilo professionale	cat.	DATA DI INMISSIONE IN SERVIZIO	data stipula contratto con l'istituzione	possesso del requisito lettera A	possesso del requisito lettera B	attualmente in servizio	iscritto nell'elenco art.30 l.r.5/2014
1	CHIRCO	ROSANNA	26/06/1965	istruttore amministrativo contabile	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
2	DE VITA	LEONARDA	18/05/1967	Istruttore educativo culturale/insegnante socio	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
3	DI GIROLAMO	ROSANNA	13/02/1969	Istruttore educativo culturale/insegnante socio	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
4	DI PIETRA	GIUSEPPA	05/01/1964	Istruttore amministrativo contabile	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
5	LI VIGNI	BARBARA	27/03/1970	Istruttore educativo socio	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
6	LOMBARDO	VINCENZA	13/11/1965	Istruttore educativo culturale/insegnante socio	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
7	MILAZZO	ANTONietta	20/10/1970	Istruttore educativo socio culturale/insegnante	C	01/05/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si

CA

8	MILAZZO	ENZA PATRIZIA	29/12/1969	istruttore amministrativo contabile	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
9	MILAZZO	GIACOMA	10/12/1965	istruttore amministrativo contabile	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
10	PANICOLA	SABINA	28/03/1966	istruttore educativo socio	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
11	PIPITONE	GIOVANNA	20/08/1967	istruttore educativo socio	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
12	PIZZO	ROSALBA	02/09/1965	istruttore educativo socio	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
13	SCAVONE	ANTONIA	03/05/1968	istruttore educativo socio	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
14	TIMO	TOMMASA	04/11/1964	istruttore educativo socio	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
15	VINCI	MANUELA	27/01/1970	istruttore educativo socio	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
16	AUGUGLIARO	SERGIO	23/01/1967	Operatore gestore della scuola dell'infanzia G. Pascali	A	28/12/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
17	BERTOLINO	GIUSEPPE	22/04/1961	Operatore generico	A	02/11/2001	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
18	MANNONE	SALVATORE	15/08/1965	Operatore generico	A	02/11/2001	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	si	si
19	SCLAFFANI	ANTONIO	01/01/1971	Operatore generico	A	28/12/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/01/2010	si	si	si	si

47

20	PELLEGRINO GIOVANNA	12/02/1971	Esecutore scolastico	B	01/09/2010	STIPULA NUOVO CONTRATTO DI LAVORO Istituzione Comunale Marsala Schola	si	si	si	si
21	MARRONE GIUSEPPA	13/07/1965	Esecutore scolastico	B	01/09/2010	STIPULA NUOVO CONTRATTO DI LAVORO Istituzione Comunale Marsala Schola	si	si	si	si
22	BERTOLINO MARIA VINCE	12/05/1963	Istruttore educativo socio culturale/Insegnante	C	02/11/2001	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/10/2013	si	si	si	si
23	ASARO LINA MARIAN	03/07/1963	Istruttore educativo socio culturale/Insegnante	C	02/11/2001	IN MOBILITA' DAL COMUNE ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/10/2013	si	si	si	si
24	GUZZETTA ANTONINA	20/11/1968	Istruttore educativo socio culturale/Insegnante	C	02/05/2002	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/10/2013	si	si	si	si
25	SPADAFORA ANTONINA	05/10/1965	Istruttore educativo socio culturale/Insegnante	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/10/2013	si	si	si	si
26	LICARI ANNA MARIA	30/09/1969	Istruttore educativo socio culturale/Insegnante	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/10/2013	si	si	si	si
27	MINEO FRANCESCA	10/04/1968	Istruttore educativo socio culturale/Insegnante	C	01/06/2012	L.R. 21/03 Orario settimanale 20 ore. IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/10/2013	si	si	si	si
1	INGIANNI GASPARE	09/04/1969	Istruttore educativo socio culturale/Insegnante	C	01/03/2007	IN MOBILITA' DAL COMUNE DI MARSALA ALL'ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA DAL 01/05/2008	si	si	no	si

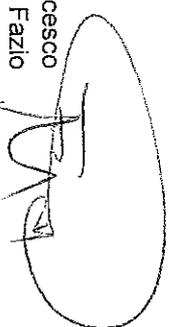
Marsala

Il Funzionari  
Panicoletta Gianfranco Maurizio



Il Direttore  
Maria Galona

Il CDA  
Dott. Patti Francesco  
Dott. Giuseppe Fazio  
Dott. Scialabba Liberale Aldo



Allegato "G" - Spesa per le risorse umane

PREVISIONI	2018	2019	2020
Spese per il personale	€ 1.879.685,43	€ 1.905.388,52	

**COSTO DEL PERSONALE ISTITUZIONE COMUNALE "MARSALA SCHOLA"**

ANNO	RUOLO + Direttore	Contrattisti	Personale a tempo determinato (Insegnanti supplenti)			risorse art.9 co28 D.L.78/2010	TOTALE costo del personale
			Insegnati	Assistenti	Totale T.D.		
2008							€ 2.266.048,00
2009	€ 1.250.226,47	€ 579.995,00	622.657,53			€ 1.202.652,53	€ 2.452.879,00
2010	€ 1.925.450,45		€ 277.112,58	€ 36.505,97	€ 313.618,55		€ 2.239.069,00
2011	€ 1.886.184,83		€ 235.135,90	€ 22.102,93	€ 257.238,83		€ 2.143.423,66
2012	€ 1.711.992,07		€ 179.867,93	€ -	€ 179.867,93		€ 1.891.860,00
2013	€ 1.691.120,10		€ 54.204,90	€ -	€ 54.204,90		€ 1.745.325,00
2014	€ 1.802.852,00		€ 32.298,00	€ -	€ 32.298,00		€ 1.835.150,00
2015	€ 958.170,14	€ 735.524,86	€ 47.535,00		€ 47.535,00	€ 783.059,86	€ 1.741.230,00
2016	€ 910.429,93	€ 789.386,69	€ 74.302,38		€ 74.302,38	€ 863.689,07	€ 1.774.119,00
2017	€ 1.025.395,45	€ 701.230,33	€ 84.140,22		€ 84.140,22	€ 785.370,55	€ 1.810.766,00
2018	€ 1.028.941,23	€ 748.870,05	€ 101.874,15		€ 101.874,15	€ 850.744,20	€ 1.879.685,43 pre consuntivo
2019	€ 1.022.640,43	€ 775.016,80	€ 107.731,29		€ 107.731,29	€ 882.748,09	€ 1.905.388,52 da previsione

SOMMA TRIENNIO 2011-2013	€ 5.780.608,66
--------------------------	----------------

Valore MEDIO triennio 2011-2013	€ 1.926.869,55
---------------------------------	----------------

Valore medio	bilancio 2019
€ 1.926.869,55	1.905.388,52

Funzionario responsabile

Gianfranco Panicola

Il Direttore

Maria Celona



Il CDA

Dott. Patti Francesco

Dott. Giuseppe Fazio

Dott. Scialabba Liberale Aldo

€ 21.481,03