



ISTITUZIONE COMUNALE

Marsala Schola

ORIGINALE

Oggetto:	Sistema Integrato di educazione e istruzione zero-sei anni. art.1 commi 180 e 181 l.13.7.2015 n.107 - Fondo Nazionale a supporto del Piano di Azione Pluriennale. Attuazione del programma e degli obiettivi quali quantitativi con utilizzazione fondi assegnati dal MIUR. Regione Sicilia Dipartimento della famiglia 30.10.2020 P.33341. Annualità 2019 e residui annualità 2018. Apertura e gestione "mesi estivi" asili nido Sappusi e Amabilina Anno educativo 2020/2021. Liquidazione in favore della coop. La Garderie
-----------------	--

CIG: 86097037AC

DETERMINA DEL DIRETTORE

N. 172 del 23-07-2021

Il Direttore

Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

Premesso che:

- il dlgs 65 del 2017 ha istituito il sistema integrato di educazione e istruzione zero-sei anni e ne ha definito i servizi, gli obiettivi strategici e le finalità, individuando un Fondo specifico per il sostegno delle attività previste;
- con deliberazione del Consiglio dei Ministri 11.12.2017, è stato adottato il Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del Sistema integrato di educazione e istruzione che individua, per un triennio, la destinazione delle risorse disponibili per consolidare, ampliare e qualificare il Sistema integrato;
- il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con decreto 19.12.2019 n. 1160 ha proceduto allo stanziamento e al riparto del Fondo Nazionale per il Sistema integrato di Educazione e Istruzione per l'anno 2019;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: il direttore Celona Maria

- con nota congiunta 89230 del 2.11.2020 gli Assessorati Regionali della Famiglia e dell'Istruzione trasmettevano al Comune di Marsala il documento 33341 del 30.10.2020 contenente "le linee guida relative alle modalità di utilizzazione delle somme residuali del riparto 2018 e di quelle assegnate per il 2019 del Fondo nazionale per il Sistema integrato di educazione e istruzione;
- Ritenuto che l'Istituzione, per il Comune di Marsala, ha redatto e dunque trasmesso alla Regione Sicilia (nota 30.11.2020 P.6096) un programma – riparto annualità 2019 e residui riparto annualità 2018 - contenente gli obiettivi quali- quantitativi che si intendono raggiungere per i servizi per la prima infanzia (0-3), le modalità di attuazione, le entità delle somme destinate a ciascuna azione in puntuale aderenza alle linee guida emanate dal Dipartimento alla Famiglia;
- che il Dipartimento alla Famiglia e Politiche Sociali con nota 9.12.2020 P.41060 ha preso atto di quanto espresso e ha rappresentato che nulla osta in merito alla coerenza del programma rispetto a quanto relazionato e alla coerenza degli obiettivi fissati nello stesso rispetto delle direttive emanate;
- l'Istituzione Marsala Schola con provvedimento del Direttore 24.2.2021 n.51. ha impiegato e impegnato il contributo complessivo ricevuto, tramite il Comune di Marsala, di €. 432.062,25: in € 341.231,85 per i servizi per la prima infanzia e in € 92.830,40 per i servizi 3-6 anni;
- relativamente al contributo 0-3 nella misura minima pari al 50% per la concorrenza alle spese di gestione in sicurezza (emergenza sanitaria) ai fini del mantenimento dei livelli di presa in carico e per il restante 50% per l'implementazione dei servizi;

che Marsala Schola - pertanto - determinava, relativamente all'anno educativo 2020.2021, in aderenza alle linee guida regionali di incaricare la ditta "La Garderie" di Siracusa - che gestisce l'asilo nido per conto dell'Istituzione - ad riorganizzare i servizi dei tre asili e aumentare i livelli di intensità prolungando l'orario giornaliero o i giorni di apertura o garantire l'apertura nei mesi estivi di giugno e luglio, Lett. b del punto 2 del programma 30.11.2020 P.6096 approvato dalla Regione;

Ritenuto che la ditta ha assicurato puntualmente, presso gli asili nido "Sappusi" e "Amabilina" - anno educativo 2020/2021- la gestione del servizio nel mese estivo di giugno 2021 in sicurezza;

Vista la fattura n 110 del 30.6.2021 (CIG 86097037AC-) per l'importo complessivo di euro 83.605,23 (€.79.624,02+ €.3.981,21) per il servizio prestato nel mese estivo di giugno, presso gli asili nido "Sappusi" e "Amabilina" ;

Riscontrata la regolarità della surrichiamata documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione nell'importo complessivo di €.83.605,23 di cui €. €.79.624,02 per imponibile ed €. 3.981,21 per Iva, che sarà trattenuta per versarla all'erario per conto dei fornitori;

Accertata la regolarità contributiva della ditta "La Garderie" (D.U.R.C) valido fino al 23.7.2021 ai sensi dell'art. 103, comma 2, del D.l. 17 marzo 2020 n. 18;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

Accertata la “non inadempienza” della Ditta La Garderie Soc. Coop. arl, ai sensi dell’art.48 bis DPR 602/73 e successive modifiche (verifica effettuata in data 23/07/2021);

Visto il certificato di sussistenza dei requisiti del 4.5.2021 (DURF), ai sensi dell’art 17-bis D.lgs 241/1997, trasmesso con nota 5/5/2021 P. 2148 dalla Coop sol. soc. onlus “La Garderie”;

Dato atto che, a norma della legge 13 agosto 2010, n. 136 e della legge 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) è il seguente: CIG 86097037AC e che l’appaltatore ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa, ovvero il numero di conto dedicato all’appalto ed i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo, Iban ITXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX;

Pertanto, nulla osta alla liquidazione della fattura;

Visto lo Statuto dell’Istituzione;

Visto il D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;

Visti gli artt. 184 e 107 del D.lgs n. 267/2000;

Visto l’art.17-ter, D.P.R. 633/1972, introdotto dalla legge di stabilità 2015 in materia di scissione dei pagamenti (c.d. split payment legge 23/12/2014 n.190 art. 1 comma 629);

Visto il D.Lgs 33 del 14 marzo 2013;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n.20 del 31.5.2021, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;

Visto il provvedimento di impegno di spesa 24.2.2021 n.192;

Visto il provvedimento di autorizzazione all’implementazione del servizio asili nido e di incarico alla ditta “La Garderie” di Siracusa, 17.12.2020 P.6506;

Vista la delibera del CdA n. 26 del 13.7.2021 di approvazione definitiva dell’accertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2020 di cui all’art. 3, comma 4 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i., e variazione di esigibilità a valere sull’esercizio 2021;

Visto l’art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136, modificato dagli artt. 6 e 7 del d.l. n.187 del 12.11.2010;

Visto il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza aggiornato 2021-2023 adottato con deliberazione del 25.3.2021 n. 4;

Preso atto dell’art. 24, del Piano triennale per la prevenzione della corruzione aggiornato 2021-2023 adottato dal Comune di Marsala con delibera G.M. n. 69 del 1.4.2021, relativo all’attività di vigilanza nei confronti di Enti e società partecipate e/o controllate da parte del Comune di Marsala;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell’art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l’ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell’ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

Rilevato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto ne consente di attestare la regolarità e la correttezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Tutto ciò premesso

Richiamata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267

Per le motivazioni sopra indicate

D E T E R M I N A

Impiegare le somme trasferite da MIUR e allocate al cap 201/20 "servizi prima infanzia per la concorrenza alle spese di gestione in sicurezza dei tre asili nido comunali" - fondo erogato dal Dipartimento per la Programmazione MIUR- Regione Sicilia per il sistema integrato zero – sei anni annualità 2019 e residui annualità 2018 -anno educativo 2020/2021 - in favore della ditta "La Garderie" di Siracusa per aver assicurato puntualmente - anno educativo 2020/2021- la gestione del servizio nel mese estivo di giugno 2021 in sicurezza presso gli asili nido "Sappusi" e "Amabilina";

liquidare la fattura n 110 del 30.6.2021 di € 83.605,23 (CIG 86097037AC) emessa dalla ditta "La Garderie" di Siracusa per aver assicurato il servizio nel mese di giugno in sicurezza - negli asili nido "Sappusi" e "Amabilina", come segue:

- €79.624,02 in favore della Coop. sol. soc. onlus "La Garderie" con sede a Siracusa, via S. Monteforte, 5, P. Iva 01030730897 – imponibile ai sensi dell'art.17-ter D.P.R.633/72;
- €3.981,21IVA da fare confluire nella liquidazione periodica mensile dell'IVA commerciale

dare atto che la somma complessiva di €. 83.605,23 ÷ trova allocata sul capitolo 201/20 – sistema integrato 0-6 bilancio 2021;

dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato indicato nella dichiarazione citata nella parte narrativa, agli atti;

dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento del visto da parte del responsabile dei servizi finanziari;

dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsto dal D.lgs 33/2013 e sarà trasmessa automaticamente dalla procedura informatica al Responsabile per la pubblicazione all'Albo Pretorio online;

dare atto che la pubblicazione per estratto ai sensi dell'art.18 L.R. 22/2008, come modificato dall'art.6 L.R. 11/2015, avverrà automaticamente nella sezione "Estratto atti Pubblicità Notizia".

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

Il Direttore
MARIA CELONA

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA

Esito: Favorevole

Li, 23-07-2021

Il Responsabile dell'Area

f.to MARIA CELONA

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria