



## ISTITUZIONE COMUNALE

### *“Marsala Schola”*

Via Vincenzo Pipitone 6 – Marsala Tp  
P.Iva e C.F. 02244630816 - Tel. 0923/951859  
e mail [marsalaschola@comune.marsala.tp.it](mailto:marsalaschola@comune.marsala.tp.it)  
pec: [protocollo.marsalaschola@pec.halleyconsulting.it](mailto:protocollo.marsalaschola@pec.halleyconsulting.it)

## SERVIZI SCOLASTICI DEL COMUNE DI MARSALA

DETERMINA DEL DIRETTORE N<sup>244</sup> del 25-10-2018

OGGETTO: Affidamento fornitura a corpo materiale di cancelleria – CIG: Z55251E2C9- RDO: 2071209. Procedura di gara negoziata attraverso il Mepa. - Approvazione verbali di gara e aggiudicazione definitiva.

Ufficio Proponente:  
Responsabile del procedimento

**Ufficio Provveditorato**  
Maria Milazzo

Area 1 “servizi scolastici”

Posizione organizzativa dell’Area: Funzionario responsabile P.O.  
Maria Stella Pellegrino

## IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SCOLASTICI e IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;*

### **PREMESSO:**

che con determina del Direttore n. 221 del 01.10.2018 si è disposto l'avvio della procedura di gara negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento della fornitura a corpo materiale di cancelleria, mediante espletamento della gara attraverso il Mercato Elettronico della P.A. Consip – CIG: Z55251E2C9;

**DATO ATTO** che, nel rispetto delle regole del Mepa, si è proceduto alla formulazione della RDO n.2071209, con invito di n. 49 ditte operanti nel settore, selezionate attraverso l'elenco di tutte le società e cooperative abilitate al Bando "Fornitura a corpo materiale di cancelleria", aventi sede legale ed operativa nel territorio di Trapani, che si occupano della fornitura a corpo materiale di cancelleria e che hanno le autocertificazioni attive:

**CONSTATATO** che entro il termine assegnato (ore 10:00 del 11/10/2018), così come riportato nel riepilogo generale della procedura pubblicato sul MEPA, risultano pervenute n. 2 offerte:

1. PLANET OFFICE SNC DI LIPARI PIETRO & ROMEO LORENZO (data invio offerta: 10/10/2018 ore 16:34);
2. GALLI FRANCESCO (data invio offerta: 11/10/2018);

**RILEVATO** che in data 15/10/2018 con inizio alle ore 10,30 circa, si è proceduto all'esame delle offerte pervenute, con le modalità previste dal sistema CONSIP, come da allegato verbale delle operazioni di gara (All.1), e si è contestualmente provveduto all'aggiudicazione del servizio alla Ditta GALLI FRANCESCO al prezzo di 3.699,00 oltre IVA;

**RITENUTO** necessario, quindi, provvedere all'aggiudicazione definitiva, attraverso la procedura telematica Consip, della fornitura materiale di cancelleria ad uso ufficio alla Ditta Galli Francesco con sede a Erice, via A. Aiuto n.15, che ha offerto il prezzo di € 3.699,00 oltre Iva;

**RICHIAMATA** la delibera del C.d.A. n.8 del 27.03.2018, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2020;

### **Visti:**

- il decreto legislativo n. 118/2011, come modificato dal decreto legislativo 126/2014, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n.42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";
- l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2018;

**VISTE** le LL.R.R.48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L;

**VISTO** il D.Lgs. n.267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli art. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO l'art.10 del Regolamento per l'esecuzione delle spese in economia dell'Istituzione;

VISTO il Regolamento del personale e l'organigramma dell'Ente;

VISTO lo Statuto dell'istituzione

**DATO ATTO CHE** la somma necessaria pari ad €.4.512,78, iva ed oneri compresi, relativa alla prestazione sopracitata, grava sul capitolo 90 "spese per materiale di consumo" del bilancio 2018/2020 annualità 2018;

### PROPONGONO

Per tutto quanto in premessa specificato e che qui si intende riportato:

1. **Approvare** gli allegati verbali di gara (alleg.1, alleg.2), quale parte integrante e sostanziale del presente atto per l'affidamento della fornitura a corpo materiale di cancelleria;
2. **Provvedere** all'aggiudicazione definitiva, attraverso la procedura telematica Consip, alla Ditta Galli Francesco di A. Aiuto n. 15 – Erice - ha offerto un importo complessivo di €. 3.699,00 (oltre iva);
3. **Approvare** l'allegato schema di stipula contratto generato dal sistema Mepa (All.2);
4. **Impegnare** ai sensi dell'art.183, comma 3 del d.lgs 167/2000 e del principio contabile applicato all.4/6 al d.lgs 118/2001 sul bilancio 2018/2020 annualità 2018, la complessiva somma di €.4.512,78 come di seguito indicata:

Missione	01	Programma	03	Titolo	1.03-1.03.01.02.001	Macroagg	
Cap./Art.	90	Descrizione	Spese per materiale di consumo				
		CIG: Z55251E2C9		CUP			
Creditore	Galli Francesco via A. Aiuto n. 15 - ERICE						
Causale	Fornitura a corpo materiale di cancelleria -						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.		Importo	€. 4.512,78				

5. Di imputare la spesa complessiva di €.4.512,78, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
2018	1.03-1.03.01.02.001	90	121	2018

6. di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
Immediata	€.4.512,78

1. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

2. Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio di ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
3. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013.

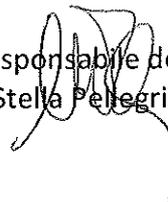
Il Responsabile del Procedimento

Maria Milazzo



Il Responsabile dell'Area – P.O.

Maria Stella Pellegrino



#### IL DIRETTORE

*Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;*

Vista la superiore proposta;

Esaminata l'istruttoria e ritenutala completa e coerente con l'assetto normativo;

Ritenuta la propria competenza

#### DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

IL DIRETTORE

Maria Celona



Il presente provvedimento, ai fini di pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi della legge 241/90 e 69/2009, è in corso di pubblicazione all'albo pretorio informatico per quindici giorni consecutivi.

Originale della presente si trova depositata presso l'ufficio segreteria.

Data .....

Il Responsabile

.....

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' TECNICO-CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA DELLA COPERTURA DELLA SPESA**

Si esprime parere ..... in ordine alla regolarità tecnico contabile ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii. art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii. Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
121		€.4.512,78	90	2018

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

Il Direttore

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data.....

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

.....

Il Direttore

.....