



Città di Marsala  
Medaglia d'oro al valore civile  
**ISTITUZIONE COMUNALE**  
**"Marsala Schola"**

VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno duemiladiciotto addì <sup>quindici</sup> del mese di maggio alle ore 16,30 su convocazione del Presidente della Istituzione "Marsala Schola" nella sala riunioni dell'Istituzione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle seguenti persone:

- Dott. Francesco Patti – Presidente
- Dott. Giuseppe Fazio – Consigliere
- Dott. Liberale Aldo Scialabba – Consigliere

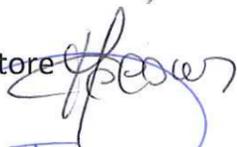
Partecipa alla seduta ai sensi dell'art.19 il Direttore dott.ssa Maria Celona.

Il Consiglio di Amministrazione adotta le Delibere allegate che fanno parte integrante del presente Verbale

Delibera:

N.10 del 15-05-18: "Valutazione del comportamento organizzativo del direttore pro tempore, dr. Nicola Fiocca per l'esercizio 2017".

N. 11 del 15-05-18 "Approvazione Piano della Performance 2018-2020 e Piano esecutivo di Gestione 2018-2020".

Il Segretario il Direttore 

Visto il Presidente 



Città di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

ISTITUZIONE COMUNALE

*"Marsala Schola"*

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA N. 10

DEL 15-05-18

Oggetto: Valutazione del comportamento organizzativo del direttore pro tempore, dr Nicola Fiocca per l'esercizio 2017.

Il sottoscritto funzionario responsabile Loredana Alagna, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno, riferisce il seguente

FATTO

PREMESSO che

- il Nucleo di Valutazione del Comune di Marsala, con nota 26.04.2018 p.45499 (ns.p.2214/2018), ha trasmesso estratto dei verbali n.12 del 6/7 marzo 2018 e n.13 del 24 aprile u.s. contenenti la valutazione dell'attività svolta dalle tre sezioni operative, nonché l'allegato n.7 riguardante la valutazione anno 2017 del Direttore pro tempore dell'Istituzione dott. Nicola Fiocca;
- dai predetti estratti di verbali risulta che gli obiettivi anno 2017 delle tre posizioni organizzative dell'Istituzione sono stati realizzati e la valutazione complessiva proposta dal Nucleo per ciascuna P.O. è 100/100;
- nell'allegato n.7 è riportata la valutazione parziale proposta dal Nucleo per il Direttore pro tempore;

RILEVATO che il Nucleo di Valutazione del Comune di Marsala rinvia alla competenza del Consiglio di Amministrazione la valutazione finale delle prestazioni del Direttore pro tempore per l'anno 2017, e la compilazione del quadro 3bis dell'allegata scheda n.7 riguardante la capacità di interazione con gli organi di governo;

CONSIDERATO che la metodologia di valutazione degli obiettivi tenuta dal Nucleo di valutazione del Comune di Marsala prevede che per il raggiungimento pieno degli obiettivi prefissati si attribuisca la seguente valutazione:

- |  |                           |       |
|--|---------------------------|-------|
| 1. punti 0-6 performance a livello di Ente, punteggio attribuito dal nucleo              | 4                         |       |
| 2. punti 0-54 performance di struttura, punteggio attribuito dal nucleo                  | 54                        |       |
| 3. punti 0-30 performance individuale, punteggio attribuito dal nucleo                   | <u>25</u>                 |       |
|  | totale complessivo nucleo | 83/90 |
| 4. punti 0-10 capacità di interagire con gli organi di governo, punteggio da attribuire; |                           |       |

RICHIAMATO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'Area dirigenziale quadriennio 2014-2017 del Comune di Marsala, sottoscritto in data 10.02.2015, dove, al punto 10), si legge: "La retribuzione di risultato spettante al dirigente con incarico ad interim sarà

maggiorata di una quota pari al 100% di quanto spettante (sempre parametrata al periodo di incarico e i risultati raggiunti). Lo stesso criterio potrà essere seguito in caso di incarichi attribuiti dall'A.C. e riferiti ad enti collegati."

RITENUTO, pertanto di dover procedere alla valutazione finale delle prestazioni del Direttore pro tempore dott. Nicola Fiocca, per l'anno 2017, utilizzando i fattori di valutazione proposti dal Nucleo nell'allegata scheda n.7

Il Funzionario Responsabile  
Loredana Alagna

IL DIRETTORE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Funzionario responsabile;  
Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

VISTO lo Statuto dell'Istituzione "Marsala Schola";

Visto l'ordinamento contabile e finanziario approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n.267 e successive modifiche ed integrazioni

PROPONE

1. PRENDERE ATTO e fare proprie le valutazioni proposte dal Nucleo di Valutazione del Comune di Marsala nei verbali n.12 del 6/7 marzo 2018 e n.13 del 24 aprile u.s, come riportato in estratto nell'allegata nota 26.04.2018 p.45499(ns.p.2214/2018), riguardante la valutazione dei responsabili di Area e del direttore pro tempore dott.Nicola Fiocca per l'anno 2017, a cui è stato attribuito un punteggio di 83/90.
2. PRENDERE ATTO di quanto disposto al punto 10) ultima parte, del CCDI area dirigenza quadriennio 2014-2017 del Comune di Marsala sottoscritto in data 10.02.2015 in premessa riportato.
3. RICONOSCERE al dott. Nicola Fiocca per l'incarico di Direttore dell'Istituzione svolto nell'anno 2015, una somma pari al 100% di quanto spettante come retribuzione di risultato per l'incarico di Dirigente svolto al Comune di Marsala anno 2017, naturalmente parametrata al periodo di incarico ed ai risultati raggiunti.
4. ATTRIBUIRE al Direttore dott. Nicola Fiocca per il periodo 2017, un punteggio da 0 a 10 sulla capacità di interagire con gli organi di governo, così come risulta nell'allegata scheda n.7, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
5. AUTORIZZARE il Direttore a procedere al trasferimento delle somme, determinate come stabilito al punto 3), al Comune di Marsala che provvederà alle successive erogazione della retribuzioni di risultato maggiorata al predetto Dirigenti dott. Nicola Fiocca e al versamento dei relativi contributi fiscali e previdenziali.

IL DIRETTORE Maria Celona ESPRIME il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.14 dello Statuto .....

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ESAMINATA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.14 dello Statuto dell'Istituzione reso dal Direttore Responsabile del provvedimento;

VISTA la struttura organizzativa dell'Ente;

VISTO lo Statuto;

Ad unanimità di voti

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente

1. Di PRENDERE ATTO e fare proprie le valutazioni proposte dal Nucleo di Valutazione del Comune di Marsala nei verbali n.12 del 6/7 marzo 2018 e n.13 del 24 aprile u.s, come riportato in estratto nell'allegata nota 26.04.2018 p.45499(ns.p.2214/2018), riguardante la valutazione dei responsabili di Area e del direttore pro tempore dott.Nicola Fiocca per l'anno 2017, a cui è stato attribuito un punteggio di 83/90.
2. Di PRENDERE ATTO di quanto disposto al punto 10) ultima parte, del CCDI area dirigenza quadriennio 2014-2017 del Comune di Marsala sottoscritto in data 10.02.2015 in premessa riportato.
3. Di RICONOSCERE al dott. Nicola Fiocca per l'incarico di Direttore dell'Istituzione svolto nell'anno 2015, una somma pari al 100% di quanto spettante come retribuzione di risultato per l'incarico di Dirigente svolto al Comune di Marsala anno 2017, naturalmente parametrata al periodo di incarico ed ai risultati raggiunti.
4. Di ATTRIBUIRE al Direttore dott. Nicola Fiocca per il periodo 2017, un punteggio di 8/10 relativo alla capacità di interagire con gli organi di governo, così come risulta nell'allegata scheda n.7, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
5. AUTORIZZARE il Direttore a procedere al trasferimento delle somme, determinate come stabilito al punto 3), al Comune di Marsala che provvederà alle successive erogazione della retribuzioni di risultato maggiorata al predetto Dirigenti dott. Nicola Fiocca e al versamento dei relativi contributi fiscali e previdenziali.

La presente Deliberazione, ad unanimità dei voti, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Il Consiglio di Amministrazione nelle seguenti persone:

Il Presidente Dott. Francesco Patti

Voto Favorevole..... Voto Contrario .....

Il Componente Dott. Giuseppe Fazio

Voto Favorevole..... Voto Contrario .....

Il Componente Dott.Aldo Liberale Scialabba

Voto Favorevole .....Voto Contrario .....



# Comune di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

*Alagna*

<b>Settore AA.GG</b> Dirigente Dott. Nicola Fiocca	<b>Ufficio Nucleo di Valutazione</b> Funzionario Direttivo con P.O.: Dott. Gianfranco Panicola
Sede Centrale - Via Garibaldi n° 5 91025 Marsala (TP) - Sicilia - Italy P.I. 00139550818 E-MAIL: <a href="mailto:fiocca.nicola@comune.marsala.tp.it">fiocca.nicola@comune.marsala.tp.it</a> PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.marsala.tp.it">protocollo@pec.comune.marsala.tp.it</a> Centralino Tel. 0923-993111 - - - 40 linee ricerca automatica Telefono: (+39) 0923-993.206/214	<b>Protocollo n°</b> 45499 <b>Del</b> 26/04/2018

Oggetto: Estratto del Verbale n. 12 del 6/7 Marzo 2018 e n. 13 del 24 Aprile 2018 con accluso l'allegato n. 7.

Istituzione Marsala Schola  
Prot. n. 2214 del 20-4-18

Al Direttore  
dell'Istituzione Marsala Schola

Sede

Si trasmette estratto del verbale n. 12 del 6/7 Marzo 2018 e n. 13 del 24 Aprile u.s. contenenti la valutazione dell'attività svolta dalle tre sezioni operative, nonché l'allegato n. 7, riguardante la valutazione - anno 2017 - del Direttore pro-tempore dell'Istituzione Marsala Schola:

**OMISSIS...**

**MARSALA SCHOLA – Dirigente Dottor Fiocca**

Area 1 - area gestionale responsabile PO Dott.ssa M. Celona. Dal report presentato risulta che gli obiettivi del PEG 2017 sono stati ampiamente realizzati; il report riporta una descrizione molto analitica della complessa attività che è stata svolta. Al report è allegato anche il grado di soddisfazione dell'utenza dell'asilo nido e della refezione scolastica che appare molto positiva, Si segnala, inoltre che al report è allegata una relazione che contiene un'ampia descrizione della struttura organizzativa dell'area gestionale e una documentazione statistica molto interessante. La valutazione complessiva proposta è 100.

Area 2 - area amministrativo contabile responsabile PO - Dott.ssa Loredana Alagna. Dal report presentato risulta che gli obiettivi del PEG 2017 sono stati ampiamente realizzati; il report riporta una descrizione molto analitica della complessa attività che è stata svolta. Il report evidenzia, come già avvenuto in altre occasioni, le grandi difficoltà che ha questo ufficio a causa della carenza di personale qualificato per l'attività a cui è preposto. La valutazione complessiva proposta è 100

Area 3 - area didattico educativa responsabile PO dottoressa Ornella Adamo. Il report è stato presentato e sarà preso in esame nella prossima riunione.

**OMISSIS...**

**OMISSIS...**

**MARSALA SCHOLA – Dirigente Dottor Fiocca**

- Area 3 - "Area didattico educativa" Responsabile PO dottoressa Ornella Adamo. Dal report presentato risulta che gli obiettivi del PEG 2017 sono stati realizzati; il report riporta una descrizione molto analitica della complessa attività svolta; nel report sono riportati i risultati principali derivanti della indagine sul grado di soddisfazione dell'utenza che appare positiva. La valutazione complessiva proposta è 100.

**OMISSIS...**

**OMISSIS...**

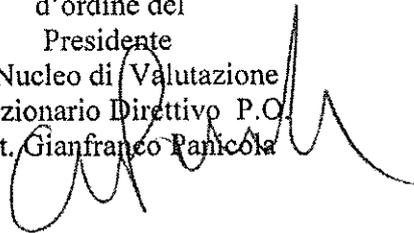
"Valutazione Istituzione Marsala Schola

Con riferimento alla Istituzione "Marsala Schola", il Nucleo tenendo conto della documentazione prodotta propone per il Direttore la valutazione che è riportata nell'Allegato 7."

**OMISSIS...**

Resta di competenza del CDA la valutazione finale delle prestazioni del Direttore pro-tempore, per l'anno 2017, e la compilazione del quadro 3bis dell'allegata scheda n.7, riguardante la capacità di interazione con gli organi di governo.

d'ordine del  
Presidente  
del Nucleo di Valutazione  
Funzionario Direttivo P.O.  
Dott. Gianfranco Panicola



SCHEDE VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTI

Allegato n. 7

<b>ISTITUZIONE MARSALA SCUOLA</b>		<b>DOSS. NICOLA FIOCCA, dal 1/1/2017</b>		<b>ANNO 2017</b>	
<b>1. PERFORMANCE A LIVELLO DI ENTE</b>	Stato di attuazione degli obiettivi strategici di cui alle linee di mandato			da 0 a 6	4
<b>TOTALE</b>				da 0 a 6	4

2. PERFORMANCE DI STRUTTURA (POO)	[Fattori valutazione e loro rilievo da 1 a 3]				MEDIA PESO OBIETTIVO	[Corrispondenza da 0 a 20]			TOTALE valutazione pesata/raggiungimento da 0 a 54	
	Importanza nell'ambito dei programmi dell'A.C.	grado di complessità (tecnica, organizzativa, etc)	rilevanza sotto l'aspetto economico	Innovazione e miglioramento di efficacia, efficienza e qualità		NON CONSEGUITO (DA 0 A 40%)	AL DI SOTTO DELLE ATTESE (DAL 41 AL 60%)	RESULTATO SIGNIFICATIVO (DAL 61 AL 90%)		PENALMENTE CONSEGUITO (DAL 90 AL 100%)
1° OBIET		(1 amministrativo)	Zanetto	3=massimo]		0	10	14	18	
2° OBIET										
3° OBIET										
4° OBIET										
5° OBIET										
6° OBIET										
<b>TOTALE MEDIA</b>										54

FATTORI DI VALUTAZIONE	RANGE PUNTI	PUNTI ASSEGNATI
1. Contribuisce in modo significativo alla individuazione degli obiettivi, li descrive in modo chiaro e preciso collabora con gli amministratori nella definizione delle scelte strategiche, punta con regolarità, precisione e completezza i rapporti relativi all'andamento dell'attività	da 0 a 4	3
2. Garantisce una presenza assidua nel luogo di lavoro assicurando comunque una orario settimanale rispondente alle necessità del servizio	da 0 a 3	2
3. Rilegge a motivare i propri collaboratori e a costruire rapporti chiari, basati sulla reciproca assunzione di responsabilità	da 0 a 4	3
4. E' sensibile al rapporto con il pubblico e si impegna nel miglioramento della qualità dei servizi e della relazione con l'utenza	da 0 a 3	3
5. Ha sensibilità economica intesa come la capacità di valutare i costi/benefici delle attività di competenza valutando i riflessi per l'ente, le soluzioni possibili e la capacità di reperire risorse	da 0 a 3	3
6. Si impegna nella collaborazione con gli altri dirigenti nella costruzione di relazioni basate sulla fiducia e sul confronto, privilegia canali di comunicazione informali ed evita atteggiamenti burocratici	da 0 a 3	3
7. rispetta i tempi di ritorno delle richieste e delle scadenze previste	da 0 a 3	2
8. Procede alle valutazioni delle performance del personale assegnato che tenga conto dell'apporto diversificato di ciascuno	da 0 a 3	2
9. valutazione dal basso redatta sulla base di una scheda redatta dai dipendenti del settore	da 0 a 3	3
<b>TOTALE E PUNTI</b>		25
<b>TOTALE COMPLESSIVO NUCLEO</b>		83

<b>3. PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>	capacità di interazione con gli organi di governo come da scheda redatta dal sindaco/assessore di riferimento	da 0 a 10	9
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		da 0 a 100	92