

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020, di cui all'allegato 'PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2018-2020 Assegnazione Risorse', facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, redatto sulla base del Bilancio di Previsione 2018-2020 (approvato con Delibere CdA n.8 del 27/03/2018 e n.9 del 13/04/2018) e assegnare le risorse finanziarie, umane e strumentali al direttore e ai funzionari responsabili di P.O.;
2. di stabilire che, sulla base dell'articolazione del PEG, al direttore e ai funzionari responsabili di P.O. spetta le responsabilità finanziaria dei Centri di Responsabilità, articolati in Centri di Costo finanziari, rispetto ai quali dovranno adottare ed attuare i provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;
3. di stabilire che qualora i funzionari responsabili di Area non siano direttamente assegnatari di Centri di Costo finanziari, viene consentito agli stessi di adottare provvedimenti di impegno della spesa sui Centri di Costo assegnati agli altri capi Area previo accordo con questi ultimi;
4. di approvare il Piano della Performance per il triennio 2018-2020, di cui all'allegato 'PIANO DELLA PERFORMANCE (PdP) 2018-2020 Assegnazione Obiettivi' facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, e assegnare gli obiettivi in esso contenuti al direttore e ai funzionari titolari di posizione organizzativa, come nello stesso individuati;
5. di approvare gli indicatori degli obiettivi gestionali già assegnati con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 (approvato con Delibera CdA n.7 del 27/03/2018) contenuti nel 'PIANO DELLA PERFORMANCE (PdP) 2018-2020 Assegnazione Obiettivi' facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
6. di stabilire che, in caso risulti vacante l'incarico di funzionario responsabile di area, il direttore si intende responsabile degli obiettivi e delle risorse finanziarie, strumentali e umane, riferiti al settore stesso;

La presente Deliberazione, ad unanimità dei voti, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Il Consiglio di Amministrazione nelle seguenti persone:

Il Presidente Dott. Francesco Patti

Voto Favorevole Voto Contrario

Il Componente Dott. Giuseppe Fazio

Voto Favorevole Voto Contrario

Il Componente Dott. Aldo Liberale Scialabba

Voto Favorevole Voto Contrario

Publicazione n° 123 del 16-05-18 ff



Città di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

ISTITUZIONE COMUNALE

"Marsala Schola"

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA N. 11

DEL 15-05-18

Oggetto: Approvazione Piano della Performance 2018-2020 e Piano esecutivo di Gestione 2018-2020.

Il sottoscritto funzionario responsabile Loredana Alagna, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno, e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni, riferisce il seguente

FATTO

Premesso che

- con deliberazione n. 7 del 27/03/2018 il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione ha proceduto all'"APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)/PIANO PROGRAMMA 2018/2020";
- con deliberazioni n.8 del 27/03/2018 e n.9 del 13/04/2018 il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione ha proceduto all'"APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018-2020 E DEI RELATIVI ALLEGATI";
- che le suddette deliberazioni sono state dichiarate immediatamente esecutive e sono state pubblicate all'albo on-line, rispettivamente, dal 29/03/2018 e dal 17/04/2018;
- che per le suddette deliberazioni il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Marsala in data 19.04.2018 con verbali n.19 e n.20 ha espresso parere favorevole;
- che i predetti atti sono stati trasmessi all'Amministrazione Comunale di Marsala;

Richiamati

- l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che, sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio ed entro venti giorni, la Giunta delibera il Piano esecutivo di gestione riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio individuando gli obiettivi ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie, ai responsabili dei servizi in cui è articolata la struttura organizzativa dell'Ente;
- in particolare, il comma 3-bis del predetto art. 169 il quale stabilisce che, il PEG è approvato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al Peg è allegato un prospetto contenente la ripartizione delle tipologie in categorie per quanto attiene all'Entrata e dei programmi in macroaggregati per quanto invece attiene alla parte Spesa del bilancio. Inoltre, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 ed il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;

- il D.Lgs. 150/2009 e le deliberazioni della CIVIT in materia di performance e qualità ed, in particolare, la n. 6 del 2013 riguardante le linee guida relative al ciclo di gestione della performance per l'annualità 2013;

Richiamati, altresì

- il vigente Regolamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione del CdA n.12 del 22.04.2013 e modificato con deliberazione di CDA n.19 del 6.05.2013 n.19, che disciplina l'articolazione della struttura organizzativa dell'Istituzione Marsala Schola (organigramma funzionale);
- le determinazioni del Direttore del 02.01.2018 con cui sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa ai Capi Area: Pellegrino Maria Stella, Alagna Loredana e Adamo Ornella;
- il Regolamento recante la disciplina sulla misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance del Comune di Marsala, approvato con delibera G.M. n. 224 del 29/09/2011 e modificato con delibera G.M. n. 248 del 10/09/2012, a cui si fa esplicito rinvio, ai sensi dello Statuto e come stabilito nella CCDI parte normativa 2014, stante che il Nucleo di Valutazione dell'Istituzione Comunale di Marsala Schola è quello del Comune di Marsala;

Preso atto che, il D.Lgs. 150/2009, configurando il ciclo della performance come un processo che collega la pianificazione strategica alla programmazione operativa, alla definizione degli obiettivi, alla misurazione dei risultati e alla valutazione della performance organizzativa ed individuale, individua nel Piano della Performance lo strumento con il quale sono stabiliti gli elementi fondamentali su cui basare sia la misurazione che la successiva valutazione della performance;

Valutato che al fine di garantire il coordinamento tra gli strumenti di programmazione dell'ente, gli adempimenti previsti dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2018-2020, adottato con specifico atto deliberativo, costituiscono obiettivi gestionali del direttore e delle posizioni organizzative per il triennio 2018-2020 e pertanto il PTPCT costituisce parte integrante del Piano della Performance;

Ritenuto pertanto di approvare:

- il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020, di cui all'allegato 'PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2018-2020 Assegnazione Risorse', parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- il Piano della Performance per il triennio 2018-2020, di cui all'allegato 'PIANO DELLA PERFORMANCE (PdP) 2018-2020 Assegnazione Obiettivi', parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Il Funzionario Responsabile
Loredana Alagna

IL DIRETTORE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Funzionario responsabile;
Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

VISTO lo Statuto dell'Istituzione "Marsala Schola";

Visto il vigente Regolamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Istituzione "Marsala Schola";

Visto l'ordinamento contabile e finanziario approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n.267 e successive modifiche ed integrazioni

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e ad integrazione

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020, di cui all'allegato 'PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE(PEG) 2018-2020 Assegnazione Risorse', facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, redatto sulla base del Bilancio di Previsione 2018-2020 (approvato con Delibere CdA n.8 del 27/03/2018 e n.9 del 13/04/2018) e assegnare le risorse finanziarie, umane e strumentali al direttore e ai funzionari responsabili di P.O.;
2. di stabilire che sulla base dell'articolazione del PEG al direttore e ai funzionari responsabili di P.O. spetta le responsabilità finanziaria dei Centri di Responsabilità, articolati in Centri di Costo finanziari, rispetto ai quali dovranno adottare ed attuare i provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;
3. di stabilire che qualora i funzionari responsabili di Area non siano direttamente assegnatari di Centri di Costo finanziari, viene consentito agli stessi di adottare provvedimenti di impegno della spesa sui Centri di Costo assegnati agli altri capi Area previo accordo con questi ultimi;
4. di approvare il Piano della Performance per il triennio 2018-2020, di cui all'allegato 'PIANO DELLA PERFORMANCE (PdP) 2018-2020 Assegnazione Obiettivi' facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, e assegnare gli obiettivi in esso contenuti al direttore e ai funzionari titolari di posizione organizzativa come nello stesso individuati;
5. di approvare gli indicatori degli obiettivi gestionali già assegnati con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 (Delibera CdA n.7 del 27/03/2018) contenuti nel 'PIANO DELLAPERFORMANCE (PdP) 2018-2020 Assegnazione Obiettivi', facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
6. di stabilire che, in caso risulti vacante l'incarico di funzionario responsabile di area, il direttore si intende responsabile degli obiettivi e delle risorse finanziarie, strumentali e umane, riferiti al settore stesso;
7. di stabilire che gli adempimenti previsti dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2018-2020, approvato con Deliberazione del CDA 31.01.2018 n.3, costituiscono obiettivi gestionali dei responsabili per il triennio 2018-2020 e pertanto il PTPCT costituisce parte integrante del Piano della Performance;
8. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;
9. di trasmettere la presente deliberazione, completa di tutti gli allegati, all'Amministrazione Comunale e al Nucleo di Valutazione del Comune di Marsala per i conseguenziali adempimenti di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE Maria Celona ESPRIME il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.14 dello Statuto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ESAMINATA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;
CONSIDERATO che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;
VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.14 dello Statuto dell'Istituzione, reso dal Direttore Responsabile del provvedimento;
VISTA la struttura organizzativa dell'Ente;
VISTO lo Statuto;
Ad unanimità di voti

DELIBERA