Città di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

ISTITUZIONE COMUNALE
"Marsala Schola"

Oggetto:VERBALE N. 14 del 27-09- 2016.-

L'anno duemilasedici addì ventisette del mese di settembre su convocazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione della Istituzione "Marsala Schola" alle ore 16,00 nel Comune di Marsala – nella sala riunioni dell'Istituzione - si è riunito il Consiglio di Amministrazione composto dell'ing. Francesco Patti, in qualità di presidente, del Dott. Giuseppe Fazio e del Dott. Liberale Aldo Scialabba, in qualità di componenti, per deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. APPROVAZIONE OBIETTIVI 2016

Partecipa di diritto il Direttore ai sensi dell'art.19 dello Statuto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ESAMINATA la proposta del Direttore 26.09.2016 prot.3860, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
CONSIDERATA che della stessa si condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;
CONSIDERATA l'opportunità e la necessità dell'adozione dell'atto;
VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.14 dello Statuto dell'Istituzione reso dal Direttore Responsabile del provvedimento;
Ad unanimità di voti

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa citate:

1. Dare atto che a tutt'oggi il Comune di Marsala non ha riscontrato la nota p.2481 del 13.06.2016, che si allega, con cui il Direttore dell'Istituzione, nel trasmettere al Comune la proposta di bilancio di previsione armonizzato 2016-2018 dell'Istituzione, chiede di conoscere se nel Dup dell'Amministrazione Comunale sono stabiliti gli indirizzi strategici ed operativi di *Marsala Schola,*e quali sono nel dettaglio le indicazioni per poter redigere il piano programma triennale.
2. Prendere atto di quanto previsto nelle schede allegate di seguito descritte, che fanno parte integrante e del presente provvedimento, e che riflettono il piano degli obiettivi di gestione anno 2016:
   - ✓ Schede A1 e B1 – Obiettivi 2016 dell' Area Gestionale

- ✓ Schede A2 e B2 – Obiettivi 2016 dell'Area amministrativa/contabile
- ✓ Schede A2 e B2 – Obiettivi 2016 dell'Area didattica - educativa

3. Approvare il piano degli obiettivi redatto dal Direttore dell'Istituzione per l'anno 2016, come da schede allegate al presente provvedimento di cui al punto 1, riflettenti il programma del CDA.
4. Autorizzare il Direttore a trasmettere il presente provvedimento al nucleo di Valutazione del Comune di Marsala e all'A.C., e a porre in essere i necessari atti consequenziali, nonché di dare comunicazione del presente provvedimento alle OO.SS. e alle RSU di questa Istituzione.

Il Consiglio di Amministrazione nelle seguenti persone:

Il Presidente Dott. Francesco Patti

Voto Favorevole ..... Voto Contrario .....

Il Componente Dott. Dott. Giuseppe Fazio

Voto Favorevole ..... Voto Contrario .....

Il Componente Dott Liberale Aldo Scialabba

Voto Favorevole ..... Voto Contrario .....

IL DIRETTORE Dott. Nicola Fiocca

.....

Città di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

ISTITUZIONE COMUNALE
"Marsala Schola"

Prot. 3360 del 26.7.2016

Via Vincenzo Pipitone n.6. Tel. 0923/951859-Fax 0923/762242 - P.IVA 02244630816

Oggetto: Approvazione obbiettivi 2016.

Al Consiglio d'Amministrazione
dell'Istituzione "Marsala Schola"
SEDE

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE gli obiettivi primari dell'Istituzione *Marsala Schola* consistono nell'attuazione degli indirizzi ed obiettivi stabili dal Consiglio di Amministrazione e dallo Statuto, secondo le risorse economiche assegnate dall'Amministrazione Comunale, nonché quello di offrire in maniera efficiente ed ottimale i servizi seppur con ridotti mezzi finanziari e personale a disposizione;

CHE il quadro degli stanziamenti proposti e richiesti mira ad assicurare da un lato la puntuale erogazione dei servizi scolastici nell'ottica di garantire ai cittadini un servizio razionale ed una risposta sollecita alle istanze e richieste che da tante parti vengono avanzate all'Istituzione *Marsala Schola* e dall'altro migliorare e perfezionare l'organizzazione della propria struttura;

VISTA la nota p.2481 del 13.06.2016 con cui il Direttore dell'Istituzione, nel trasmettere al Comune la proposta di bilancio di previsione armonizzato 2016-2018 dell'Istituzione, chiede di conoscere se nel Dup dell'Amministrazione Comunale sono stabiliti gli indirizzi strategici ed operativi di *Marsala Schola,*e quali sono nel dettaglio le indicazioni per poter redigere il piano programma triennale;

VISTA la nota p.1882 del 13.05.2016 con cui Marsala Schola richiede le Direttive al Comune per redigere la Programmazione del fabbisogno triennale 2016/2018 in richiamo all'rt.18 co 2 bis del D.L. 112/2008 e s.m.i.;

VISTA la nota p.2797 del 30.06.2016 con cui si trasmette all'Amministrazione Comunale la deliberazione del CdA n.10 di Approvazione del fabbisogno triennale 2016/2018;

LETTA la nota del Comune di Marsala p.61144 del 04.08.2015 con cui l'Amministrazione emana delle Direttive per l'anno scolastico 2016/2017;

VISTO il Verbale 30.08.2016 n.12 con cui il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione ha fatto proprie le predette Direttive ed ha autorizzato l'ampliamento del servizio di assistenza igienico personale, cioè dal 14 settembre al 9 giugno, anziché dal 01 ottobre al 31 maggio;

RICHIAMATO il contratto di servizio fra il Comune di Marsala e l'Istituzione Marsala Schola stipulato in data 12.09.2012, e in scadenza il 30.09.2016, ove è previsto che questa Istituzione si avvarrà dell'attività di supporto del Nucleo di Valutazione del Comune di Marsala;

RITENUTO necessario procedere ad approvare gli obiettivi anno 2016, ancorché l'Amministrazione Comunale non ha a tutt'oggi fornito le indicazioni per poter redigere il piano programma triennale, se non le poche direttive indicate nella predetta nota 61144 del 04.08.2016 ;

RICHIAMATA la deliberazione del CDA n.07 del 09.06.2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione armonizzato 2016-2018;

Visto lo Statuto

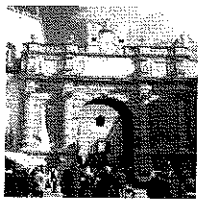
Visto il Regolamento del personale dell'Istituzione

PROPONE

1. Dare atto che a tutt'oggi il Comune di Marsala non ha riscontrato la nota p.2481 del 13.06.2016, che si allega, con cui il Direttore dell'Istituzione, nel trasmettere al Comune la proposta di bilancio di previsione armonizzato 2016-2018 dell'Istituzione, chiede di conoscere se nel Dup dell'Amministrazione Comunale sono stabiliti gli indirizzi strategici ed operativi di *Marsala Schola,*e quali sono nel dettaglio le indicazioni per poter redigere il piano programma triennale.
2. Prendere atto, nelle more che giungano le Direttive specifiche da parte dell'Amministrazione Comunale, di quanto previsto nelle schede allegate di seguito descritte, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e che riflettono il piano degli obiettivi di gestione anno 2016:
   - ✓ Schede A1 e B1 – Obiettivi 2016 dell' Area Gestionale
   - ✓ Schede A2 e B2 – Obiettivi 2016 dell'Area amministrativa/contabile
   - ✓ Schede A2 e B2 – Obiettivi 2016 dell'Area didattica - educativa
3. Approvare il piano degli obiettivi redatto dal Direttore dell'Istituzione per l'anno 2016, come da schede allegate al presente provvedimento di cui al punto 2, riflettenti il programma del CDA.
4. Autorizzare il Direttore a trasmettere il presente provvedimento al nucleo di Valutazione del Comune di Marsala e all'Amministrazione Comunale e a porre in essere i necessari atti consequenziali, nonché di dare comunicazione del presente provvedimento alle OO.SS. e alle RSU di questa Istituzione.

IL DIRETTORE dott. Nicola Fiocca ESPRIME il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.14 dello Statuto.

IL DIRETTORE
Dott. Nicola Fiocca



Istituzione Marsala Schola
Prot. n. 985 del 25-03-16

Città di Marsala
Medaglia d'oro al valore civile

ISTITUZIONE COMUNALE
"Marsala Schola"
P.IVA 02244630816

Scuola dell'Infanzia paritaria Giardino d'Infanzia Guido Baccelli
Responsabile del servizio dott.ssa Ornella Adamo
Viale Whitaker
91025 Marsala (TP)
TEL. 0923-952953 fax 0923-952953

Prot. G.I. 99 ***del*** 23/3/16

OGGETTO :Comunicazione obiettivi 2016

Al Direttore di Marsala Schola
Dott.Fiocca Nicola

Per quanto di competenza si trasmettono schede A e B dalle quali si evincono gli obiettivi che questa struttura organizzativa si prefigge per l'anno 2016

La Direttrice
dott.ssa Ornella Adamo
Ornella Adamo

Allegato alla deliberazione del CDA 13.03.2014 n.11

Scheda A

ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA — **DIRETTORE: Dr.Fiocca Nicola**

AREA 1 GESTIONALE — **Capo Area MARIA CELONA**

AREA 2 AMMINISTRATIVO – CONTABILE — **Capo Area LOREDANA ALAGNA**

AREA 3 DIDATTICO – EDUCATIVA — **Capo Area ORNELLA ADAMO**

SINTESI OBIETTIVI ANNO 2016

n. obiettivo	Proposta di peso obiettivo	Descrizione sintetica obiettivo	Obiettivo strategico collegato (rif. nota del Segretario Comunale)	Obiettivo annuale o pluriennale	Indicatore di risultato
3		Obiettivo della Scuola d'Infanzia raggiungimento dell'autonomia dei nostri piccoli utenti attraverso percorsi didattici specifici secondo fasce d'età per gli utenti normodotati e per quelli in difficoltà(2alunni per l'anno 2015/16,1 alunni per l'anno 2016/17 -Mantenimento degli standard qualitativi nonostante la carenza di insegnanti ed assistenti e personale di segreteria -Mantenimento requisiti per la parità scolastica -Maggior visibilità per le attività svolte nella scuola tramite un sito web -adozione di modello di gestione sempre più' vicino all'ente comunale organizzando l'attività	Lett. A – Mantenimento attuale livello qualitativo dei servizi erogati in riduzione di risorse Lett. E – Favorire l'efficienza razionalizzando le risorse Lett. L – Innovare l'organizzazione Migliorare la professionalità del personale attraverso corsi di aggiornamento in virtu' delle nuove normative sia dal punto di vista amministrativo che didattico	A	Scuola piu' efficiente che soddisfa le esigenze della famiglia ,dove i bambini vengono accolti in ambienti confortevoli e sicuri L'obiettivo far star bene i bambini e tranquilli i genitori che lasciano i propri per andare a lavorare Possibilità di frequentare la scuola dalle 8,00 alle 17,00 o dalle 8,00 alle 13,30 con possibilità di usufruire del servizio mensa ,anche per chi frequenta il tempo ridotto Possibilità di corrispondere la tassa d'iscrizione e della mensa presso la segreteria della scuola Attivita' della scuola piu' visibile attraverso un sito Web elaborato da alcuni insegnanti ,dove vengono pubblicati Pitof e comunicate le attivita' scolastiche e le iniziative intraprese durante l'anno scolastico

		dell'area nella logica pubblicistica in virtù della nuova normativa vigente Innovazione -Corso di aggiornamento per il personale insegnante in virtu' della nuova normativa sulla Buona Scuola in collaborazione con 4 scuole del territorio Marsalese progetto Innovative School			Anche piu' visibile l'attivita' amministrativa della scuola con atti e delibere pubblicate nel sito in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa vigente Dal punto di vista didattico raggiungimento dell'autonomia del bambino attraverso percorsi educativi didattici specifici ,più specificati nei registri di classe sia per i bambini normodotati sia per quelli in difficoltà Innovazione -Corso di aggiornamento per il personale insegnante in virtu' della nuova normativa sulla Buona Scuola in collaborazione con 4 scuole del territorio Marsalese progetto Innovative School

Performance organizzativa o di struttura **Scheda B**

ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA **DIRETTORE: Dr.Fiocca Nicola**

AREA DIDATTICO EDUCATIVA CAPO AREA ORNELLA ADAMO

OBIETTIVO 2016 N. 1 : Riorganizzazione degli uffici e razionalizzazione gestione delle risorse umane

Obiettivi strategici collegati: Mantenimento attuale livello quali quantitativo servizi erogati in riduzione di risorse e Favorire l'efficienza razionalizzando le risorse (lett.A e E)

Descrizione estesa dell'obiettivo	Fasi di attività e tempistica di riferimento	Modalità di indagine di customer satisfaction (art. 12 regolamento performance)	Target (art. 8 regolamento performance)	Risorse finanziarie assegnate	NOTE
-Obiettivo della Scuola d'Infanzia raggiungimento dell'autonomia dei nostri piccoli utenti attraverso percorsi didattici specifici secondo fasce d'età per gli utenti normodotati e per quelli in difficoltà(2alunni per l'anno 2015/16,(2 alunni per l'anno 2016/17 -Mantenimento degli standard qualitativi nonostante la carenza di insegnanti ed assistenti e personale di segreteria -Mantenimento requisiti per la parità scolastica -Maggior visibilità per le attività svolte nella scuola tramite un sito web -adozione di modello di	Analisi dell'articolazione delle diverse esigenze di servizio nel corso dell'anno -iscrizione gen/ feb 101 nuove iscrizioni 186 riconferme -presentazione modelli ISEE entro luglio con pagamento della tassa iscrizione annuale per 287 utenti -entro agosto manutenzione varia , documentazione in regola per inizio anno scolastico vari certificati (igienicità , staticità -formazioni classi, ,programmazione didattica	Schede di monitoraggio gradimento del servizi scuola dell'infanzia paritaria	-Programmazione annuale -programmazione mensile con verifica di risultati bimestrali -collegi docenti 5 annuali -assemblea genitori 1 all'anno con elezione di rappresentanti per ogni sezione -riunione del consiglio di direzione 4 o 5 all'anno -Commissione mensa -commissione GLH 3 riunioni all'anno(per gli alunni in difficoltà)in collaborazione degli esperti dell'ASP) -La Commissione BES e DSA(componente insegnanti con predisposizione di schede	Come da bilancio previsionale e dagli effettivi trasferimenti del Comune di Marsala dalla regione e dallo stato	

gestione sempre piu' vicno all'ente comunale organizzando l'attività dell' area nella logica pubblicistica in virtù della nuova normativa vigente -Corso di aggiornamento per insegnanti Progetto INNOVATIVE SCHOOL in rete con 4 scuole statali del territorio marsalese -corsi di aggiornamento indetti dal comune in virtu' della nuova normativa	annuale,incarichi calamità e primo soccorso, vicedirettrice -da settembre al 30 giugno attività didattica per 12 classi -postazione pos presso il giardino d'infanzia per pagamento mensa,tasse scuola,asilo nido. Per tutti i 12 mesi -Predisposizioni determine , delibere ,contratti di lavoro in servizio presso l'area di competenza per 19 unita' 2 o piu' volte all'anno -procedure con consip e mepa/convenzioni secondo le necessita' -pubblicazioni atti ai sensi del dlgs 33/2013 -Richieste visite fiscali ove vi è l'opportunita' -Corso di aggiornamento Innovative school mese giugno luglio		per individuare i bes monitoraggio per tutti gli alunni delle 12 sezioni) -distribuzione incarichi in caso di calamita' e primo soccorso -n.3 prove di evacuazione -iscrizioni e riconferme mese di gennaio e febbraio per circa 291 utenti -formazioni classi -raccolta modelli ISEE per tassa d'iscrizione circa 287 da utilizzare anche per la refezione + Stage Corsi Regionali etc (15 alunni per corso che bisogna seguire giornalmente con firma per la presenza -Punto acquisto pasti per mensa per gli utenti del giardino d'Infanzia e di altre Tassa iscrizione per 297 utenti -richieste varie di manutenzione ordinaria e straordinaria -richieste di materiale didattico e vario per le classi e piccola manutenzione -rapporti con il Provveditore e la Regione		

			per Finanziamenti -Mantenimento requisiti per la Parita' Scolastica -Tenuta protocollo ,fogli presenza-certificati medici del personale rese di servizio distribuzione cartellini -Organizzazione lavoro giornaliero e distribuzione degli alunni ogni qualvolta il personale è assente nelle ore pomeridiane, come da regolamento rispettando i parametri di consistenza -riorganizzazione della segreteria in virtu' della nota 207 del 28/1/15 Corso di aggiornamento Progetto Innovative school in attuazione della riforma della Buona scuola di Renzi per formazione del personale in virtu' nuova normativa		

FIRMA DEL DIRETTORE

Allegato alla deliberazione del CDA 27.09.2016 n.16

ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA — **DIRETTORE: Dr.NICOLA FIOCCA**
AREA 2 AMMINISTRATIVO – CONTABILE — **Capo Area LOREDANA ALAGNA**

SINTESI OBIETTIVI ANNO 2016

n. obiettivo	Proposta di peso obiettivo	Descrizione sintetica obiettivo	Obiettivo strategico collegato (rif. nota del Segretario Comunale prot.51115 del 27.07.11)	Obiettivo annuale o pluriennale	Indicatore di risultato
2		**Area II** Nuove regole dell'armonizzazione contabile Gestione in house dell'ufficio fiscale e contabile Pass web Ampliamento del contratto di lavoro di n.34 assistenti igienico personali	Lett. A – Mantenimento attuale livello quali-quantitativo servizi erogati in riduzione di risorse Lett. E – Favorire l'efficienza razionalizzando le risorse Lett. L – Innovare l'organizzazione	A	Gestione della contabilità armonizzata ai sensi del Dlgs.118/2011 Avvio di un nuovo software iva e partita doppia con gestione in house dell'ufficio fiscale e contabile Sistemazioni posizioni previdenziali dei dipendenti Gestione amministrativa e contabile dell' ampliamento del rapporto di lavoro part-time di n.34 assistenti igienico personali
TOTALE					

FIRMA DEL DIRETTOE
Dott. Nicola Fiocca

Allegato alla deliberazione del CDA N°140 del 27-09-16

Scheda A

ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA — **DIRETTORE: Dr. NICOLA FIOCCA**

AREA 1 GESTIONALE — **Capo Area MARIA CELONA**

SINTESI OBIETTIVI ANNO 2016

n. obiettivo	Proposta di peso obiettivo	Descrizione sintetica obiettivo	Obiettivo strategico collegato (rif. nota del Segretario Comunale prot.51115 del 27.07.11)	Obiettivo annuale o pluriennale	Indicatore di risultato
1		Ampliamento dell'offerta del servizio asilo nido Rinnovo appalto scuolabus per l'anno scolastico 2016/2017 Apertura nuovi centri mensa Appalti e contratti. Nuovo codice degli appalti Dlgs 50/2016	Lett. A – Mantenimento attuale livello quali-quantitativo servizi erogati in riduzione di risorse Lett. E – Favorire l'efficienza l'efficacia razionalizzando il servizio Lett. G – Garantire Welfare Lett. L – Innovare l'organizzazione Lett. N - Migliorare la capacità di gestire i processi interni attraverso una migliore mappatura dei procedimenti amministrativi e correlata determinazione dei tempi degli stessi, con beneficio sia per l'organizzazione che per i cittadini	A	Apertura nei mesi di luglio e settembre dando attuazione al programma PAC del Distretto socio sanitario 52, fatto proprio dal CdA di "Marsala Schola" Attivazione del servizio sin dal primo giorno di scuola. Organizzazione servizio uscite didattiche su richiesta delle scuole Attivazione di nuovi centri mensa e riorganizzzazione del servizio: via Dante Alighieri plesso Matteotti plesso Gabelli Applicazione nuovo codice degli appalti in vigore dal 19 aprile 2016. Formazione del personale

		Nuove regole dell'armonizzazione contabile			Innovare l'organizzazione Formazione personale. Avvio della contabilità armonizzata ai sensi del dlgs 118/2011
		Fatturazione elettronica			Riorganizzazione delle procedure Approvazione schemi determine di impegno e liquidazione Formazione personale e riorganizzazione procedure con i necessari adeguamenti alla nuova normativa
TOTALE					

FIRMA DEL DIRETTORE
Dott. Nicola Fiocca

Allegato alla deliberazione del CDA 27.07.2016 n. 14

Performance organizzativa o di struttura **Scheda B2**

ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA **DIRETTORE: Dr NICOLA FIOCCA**

OBIETTIVO 2016 N.2- AREA AMM.VO/CONTABILE: Nuove regole dell'armonizzazione contabile/Gestione in house dell'ufficio fiscale/ Sistemazione posizioni previdenziali Pass Web.

Obiettivi strategici collegati: Mantenimento attuale livello quali quantitativo servizi erogati in riduzione di risorse e Favorire l'efficienza razionalizzando le risorse (lett.A e E).

Descrizione estesa dell'obiettivo	Fasi di attività e tempistica di riferimento	Modalità di indagine di customer satisfaction (art. 12 regolamento performance)	Target (art. 8 regolamento performance)	Risorse finanziarie assegnate	NOTE
Nuove regole dell'armonizzazione contabile	Da gennaio avvio a regime della contabilità armonizzata ai sensi del Dlgs 118/		Contabilità armonizzata a regime. Bilancio consolidato.	Come da bilancio previsionale e dagli effettivi trasferimenti del Comune di Marsala	
Gestione in house dell'ufficio fiscale e contabile	Da gennaio gestione in house dell'ufficio fiscale e ragioneria. Dichiarazioni 770, Iva e Irap elaborati e presentate direttamente dall'ufficio.		Gestione in house con utilizzo di un nuovo software gestionale iva legato al software di contabilità armonizzata.		
Pass WEB	Da gennaio sistemazione delle posizioni previdenziali dipendenti dell'Istituzione.		Sistemazione banca dati dell'Inps ex INPDAP.		

Ampliamento del contratto di lavoro di n.34 assistenti igienico personali	Da settembre gestione amministrativa e contabile dell'ampliamento del contratto di lavoro di n.34 assistenti.		Clausole integrative e ampliamento del rapporto di lavoro part-time di n.34 assistenti		

FIRMA DEL DIRETTORE

Allegato alla deliberazione del CDA N°16 del 27-05-16

Performance organizzativa o di struttura **Scheda B**

ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA **DIRETTORE: Dr NICOLA FIOCCA**

OBIETTIVO 2016 N.1 – AREA GESTIONALE: Ampliamento dell'offerta dei servizi: asili nido – refezione scolastica – servizio scuolabus

Obiettivi strategici collegati: Lett. A – Mantenimento attuale livello quali-quantitativo servizi erogati in riduzione di risorse; Lett. G – Garantire Welfare; Lett. L – Innovare l'organizzazione; Lett. N - Migliorare la capacità di gestire i processi interni attraverso una migliore mappatura dei procedimenti amministrativi e correlata determinazione dei tempi degli stessi, con beneficio sia per l'organizzazione che per i cittadini

Descrizione estesa dell'obiettivo	Fasi di attività e tempistica di riferimento	Modalità di indagine di customer satisfaction (art. 12 regolamento performance)	Target (art. 8 regolamento performance)	Risorse finanziarie assegnate	NOTE
Ampliamento dell'offerta del servizio asilo nido	Il servizio sarà assicurato nei mesi di luglio e settembre, ma l'iter procedurale è previsto per i mesi di aprile e maggio	Schede di monitoraggio gradimento del servizio	Apertura nei mesi di luglio e settembre dando attuazione al programma PAC del Distretto socio sanitario 52, fatto proprio dal CdA di "Marsala Schola"	Come da bilancio previsionale e dagli effettivi trasferimenti del Comune di Marsala Contributo Ministero Interno - Fondi strutturali D/23-Servizi di cura alla persona	
Rinnovo appalto scuolabus per l'anno scolastico 2016/2017	L'avvio del servizio avverrà sin dall'inizio dell'anno scolastico 2016/2017, ma la procedura di rinnovo inizia già dal mese di maggio 2016.		Attivazione del servizio sin dal primo giorno di scuola. Organizzazione servizio uscite didattiche su richiesta delle scuole		
Apertura nuovi centri mensa	I centri saranno attivi dal ottobre 2016, data di avvio del servizio mensa, ma l'avvio delle procedure inizia già dal mese di aprile 2016.		Attivazione di nuovi centri mensa e riorganizzzazione del servizio: via Dante Alighieri plesso Matteotti plesso Gabelli		

Nuove regole dell'armonizzazione contabile Fatturazione elettronica, ai sensi della legge 23/12/2014 n. 190 art.1 comma 629 (legge di stabilità 2015)	Perfezionamento del sistema di dell'armonizzazione contabile, ai sensi del dlgs 118/2011 Perfezionamento del sistema di fatturazione elettronica		Riorganizzazione delle procedure Approvazione schemi determine di impegno e liquidazione Formazione personale e riorganizzazione procedure con i necessari adeguamenti alla nuova normativa		

FIRMA DEL DIRETTORE
Dott. Nicola Fiocca

Cd A
DIRETTORE
DOTT. ALAGNA
CELONA

Istituzione Marsala Schola
Prot. n. 3375 del 05-08-16

Città di Marsala

Medaglia d'oro al Valore Civile

Staff Sindaco
Ufficio di Gabinetto
Via Garibaldi,1 - 91025 - Marsala
Tel 0923/993220 - Centralino tel.0923-993111

Prot. n. 61144 del 04/08/2016

OGGETTO: Apertura nuovo anno scolastico – Servizi erogati dall'Istituzione Marsala Schola e dal Comune di Marsala - Direttive.

Al Direttore
dell'Istituzione Marsala Schola
Dott. Nicola Fiocca
S E D E

Al Dirigente ad interim del Settore LL.PP.
Ing. Francesco Patti
S E D E

Al Dirigente ad interim del Settore
Servizi alla Famiglia (Servizi Sociali)
Dott. Nicola Fiocca
S E D E

Facendo seguito alle interlocuzioni con le ss.ll., tese a rivedere alcuni servizi erogati dall'Istituzione Marsala Schola e dal Comune di Marsala, si impartiscono, ad ognuno per il proprio ambito di competenza, le seguenti direttive per il prossimo anno scolastico:

- assicurare il servizio degli assistenti igienico-sanitari per l'intero anno scolastico (dal primo all'ultimo giorno di scuola);
- assicurare il servizio scuolabus fin dal primo giorno di scuola;
- assegnare alle Istituzioni Scolastiche una banca ore per le uscite didattiche con il servizio degli scuolabus, anche con eventuale ricorso ad una compartecipazione economica degli studenti;
- quanto all'imminente scadenza dell'appalto dei nidi, si comunica che è intendimento di questa Amministrazione assicurare il servizio all'utenza su 11 mesi, mattina e pomeriggio, escluso il mese di agosto;
- provvedere alla nomina degli assistenti all'autonomia per gli studenti che ne hanno diritto;
- provvedere all'adeguamento delle mense scolastiche, così da garantire l'inizio del servizio fin dal primo giorno di scuola.

Cordialmente.

L'Assessore alla P.I.
Prof. Anna Maria Angileri

Il Sindaco
Dott. Alberto Di Girolamo

Città di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

ISTITUZIONE COMUNALE

"Marsala Schola"

Prot. 2481 Del 13-06-16

Via Vincenzo Pipitone, 6. Tel. 0923/951859-Fax 0923/762242 - P.IVA 02244630816

Oggetto: Schema proposta di bilancio di previsione armonizzato 2016-2018. Trasmissione documenti per l'approvazione e richiesta direttive.

Trasmessa via e mail

Al Sig. Sindaco

Al Sig. Assessore alle Finanze

Al Collegio dei Revisori dei Conti

Al Sig.Segretario Generale

Al Sig. Dirigente del Settore Risorse Finanziarie

del Comune di MARSALA

LORO SEDI

Per i necessari adempimenti consequenziali, si trasmette, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs 267/200 e gli artt. 24 e 34 dello Statuto, lo schema di proposta di Bilancio di previsione armonizzato 2016–2018 approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione *Marsala Schola* con verbale 09.06.2016 n.07, predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n.9 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118 e s.m.i.

Nell'allegato n.4/1 del D.Lgs.118 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio", in particolare nella parte 4.3 "Gli strumenti della programmazione degli enti strumentali", si legge *"Gli enti territoriali definiscono gli indirizzi strategici ed operativi dei loro organismi strumentali nel DEFR (le regioni) o nel DUP (gli enti locali) e possono prevedere che i loro organismi strumentali non predispongano un apposito documento di programmazione". E ancora, "Il Piano delle attività o Piano programma, di durata almeno triennale, deve essere definito in coerenza con le indicazioni dell'ente capogruppo".* Pertanto, si chiede di conoscere se nel DUP di Codesta Amministrazione Comunale sono stati stabiliti gli indirizzi strategici ed operativi dell'Istituzione *Marsala Schola* e, quindi, se l'Istituzione deve o meno predisporre un apposito documento di programmazione e quali sono nel dettaglio le indicazioni per poter redigere il piano programma triennale, stante che la proposta di bilancio di previsione

allegata è stato redatta nella logica dei servizi scolastici resi nell'esercizio precedente come da direttive informali rese dall'Amministrazione Comunale.

Nella nota della Ragioneria Generale dello Stato, pubblicata sul sito internet di Arconet - nella sezione "documentazione"- "Adempimenti per il 2016", al punto 4, si legge: "*Nel 2016 la prima applicazione del principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato di cui all'allegato n.4/4 al D. Lgs. N.118/2011 richiede i seguenti adempimenti: trasmissione delle direttive agli enti i cui bilanci sono destinati ad essere compresi nel bilancio consolidato, concernenti le modalità e le scadenze per l'invio della documentazione necessaria per l'elaborazione del consolidato.*" Pertanto, si chiede di ricevere le sopradette direttive affinché l'ufficio ragioneria dell'Istituzione, ancorché poco strutturato, possa porre in essere i necessari adempimenti contabili.

In richiamo a tutto quanto sopradetto si chiede di provvedere con urgenza alla revisione dello Statuto dell'Istituzione e del Contratto di servizio fra Enti, in scadenza il prossimo 30.09.2016.

Si resta in attesa di sollecito riscontro.

IL DIRETTORE

Dott. Nicola Fiocca

Città di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

ISTITUZIONE COMUNALE

"Marsala Schola"

Prot. 1889 Del 13-05-16

Via Vincenzo Pipitone, 6. Tel.0923/951859 – fax 0923/762242 - P.IVA 02244630816

Oggetto: Programmazione del fabbisogno triennale 2016/2018 e piano annuale delle assunzioni 2016. – Richiesta Direttive.-

Al Sig.Sindaco

Al Sig. Segretario Generale

Al Dirigente del Settore Risorse Umane

Al Nucleo di Valutazione

Ai Revisori dei Conti

del Comune di Marsala

LORO SEDI

Al fine di poter predisporre l'atto di "programmazione triennale del fabbisogno del personale 2016/2018 e piano annuale delle assunzioni anno 2016" dell'Istituzione *Marsala Schola*, si chiede a Codesta Amministrazione di emanare apposite direttive in richiamo all'art. 18 comma 2 bis del D.L.26.06.2008 n.112, come modificato dall'art.4 comma 12 bis del D.L. 24.04.2014 n.66, e all'art. 3 comma 5 del d.l. 26.6.2014 n.90.

Si evidenzia, altresì, l'urgenza di provvedere alla revisione dello Statuto dell'Istituzione conseguentemente alla recente normativa sull'armonizzazione contabile.

Si resta in attesa di sollecito riscontro.

Il DIRETTORE
Dr Nicola Fiocca