



# ISTITUZIONE COMUNALE

## Marsala Schola

ORIGINALE

<b>Oggetto:</b>	Autorizzazione lavoro straordinario personale Area 1 "Servizi Scolastici" e Area 2 Amministrativo-contabile Anno 2023
-----------------	---

**CIG:**

DETERMINA DEL DIRETTORE

N. 246 del 04-10-2023

### Il Direttore

Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Rosanna Chirco;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

## DETERMINA

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Rosanna Chirco, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

**Il Direttore**

MARIA CELONA

---

*(Firmato digitalmente)*

## PERSONALE

Preliminare n. 246 del 04-10-2023

<b>Oggetto:</b>	Autorizzazione lavoro straordinario personale Area 1 "Servizi Scolastici" e Area 2 Amministrativo-contabile Anno 2023
-----------------	---

### **Il Responsabile del Procedimento**

Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

Ritenuto che l'Istituzione Marsala Schola registra una marcata insufficienza di personale;

Che il rinnovo del contratto di Servizio tra l'Istituzione e il Comune di Marsala per ottemperare, in parte, la carenza del personale in organico, non è stato ancora sottoscritto;

Che per assicurare il funzionamento del servizio protocollo e del servizio di refezione, il più possibile efficiente e puntuale nella situazione data, è necessario autorizzare prestazioni di lavoro straordinario per due unità di personale, individuate nella dipendente matr.30 addetta al protocollo e la dipendente matr.302 servizio refezione;

Considerato che le predette impiegate possono essere autorizzate a svolgere lavoro straordinario, per indifferibili esigenze di servizio e per ottemperare alle scadenze improrogabili dettate dalle normative vigenti;

Che si tratta di esigenze non preventivabili a cui si può far fronte con l'utilizzo del monte ore destinato al lavoro straordinario;

Che è stata acquisita la disponibilità del personale interessato e che le ore di lavoro straordinario rientrano nei limiti previsti dal contratto di lavoro in vigore;

Ritenuto che con proprio provvedimento n. 11 del 23.1.2023 è stato costituito il Fondo anno 2023 per le risorse decentrate ai sensi dell'art 67 del CCNL 21.5.2018, comprendente anche i fondi destinati al lavoro straordinario;

Che il fondo per il lavoro straordinario ex art.14 del CCNL 1.4.1999, pari a €.3.437,94, è destinato a remunerare eventuali attività del personale derivanti da situazioni imprevedibili e non programmabili;

Visto il Bilancio di previsione 2023/2025 approvato con delibera CdA n. 9 del 2.3.2023 e smi:

Visto il PIAO dell'Istituzione 2023/25 approvato con Delibera del CdA n.7 del 31.1.2023;

Preso atto dell'art.24 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione aggiornato 2023/2025, adottato dal Comune di Marsala con Delibera G:M: n. 202 del 22.6.2023, relativo all'attività di vigilanza nei confronti di Enti e Società partecipate e/o controllate dal Comune di Marsala;

Visto il CCNL funzioni locali vigente;

Visti i CCDI vigente;

Visto lo Statuto dell'Istituzione;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il dlgs. n. 267 del 2000;

Visto il dlgs. n. 165 del 2001;

VISTI gli artt. 30 e 49 l. r. 5 del 2014;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

### **PROPONE**

1. autorizzare il personale citato in premessa a svolgere lavoro straordinario per n.20 ore ciascuno nel periodo ottobre e novembre 2023;

2. impegnare sul bilancio 2023 le seguenti somme:

compenso	cap. 160/7	€.583.80
oneri	cap. 160/1	€.136,46
irap	cap. 160/3	€. 49,62
Totale		€.789,88

3. dare atto che le ore di lavoro straordinario prestate verranno corrisposte con successivo provvedimento previa attestazione del servizio, rilasciata dal responsabile Ufficio personale;

4. di dare atto, ai sensi dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, reso mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione;

5. dare atto il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio on line dell'Istituzione Marsala Schola, ed è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al dlgs 33/2013 e sarà trasmesso automaticamente dalla procedura informatica al Responsabile per la pubblicazione all'Albo Pretorio online;

6. Dare atto che la pubblicazione dell'atto nella sua interezza, ai sensi dell'art.18 della Legge Regionale 22/2008 e smi, verrà automaticamente pubblicato nella sezione "Obblighi pubblicazione L. R. Sicilia".

**Il Responsabile del procedimento**

Rosanna Chirco  
*(Firmato elettronicamente)*

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA**

**Esito: Favorevole**

Lì, 04-10-2023

**Il Responsabile dell'Area**

f.to MARIA CELONA