



Città di Marsala
Medaglia d'oro al valore civile
ISTITUZIONE COMUNALE

“Marsala Schola”

N. 54

Del 12.03.2014

Via Vincenzo Pipitone, 6. Tel. 0923/951859-Fax 0923/762242 - P.IVA 02244630816

Oggetto: Contratto di servizio 22.05.2013 – Assegnazione ed adeguamento contrattuale di personale comunale con contratto a tempo determinato L.R. n.16/06, per il periodo marzo/giugno 2014.

IL DIRETTORE

Premesso che, con Contratto di servizio stipulato in data 22.05.2013 con il Comune di Marsala, è stato disposto che l'Istituzione *Marsala Schola* si avvarrà di personale dipendente per la gestione in convenzione dei servizi comuni ai predetti Enti che potranno avvalersi delle risorse agli stessi assegnati per l'espletamento anche delle attività inerenti le risorse umane;

Vista la carenza di personale con funzioni amministrativo/contabili, legata anche alla riorganizzazione degli uffici a seguito del cambio di profilo da Istruttore amm.vo a Istruttore socio-educativo/Insegnante di n.3 dipendenti e del trasferimento in comando al Comune di n.2 dipendenti di ruolo;

Richiamata la nota p.2896 del 02/09/2013, con cui il Presidente del CdA dell'Istituzione Comunale “*Marsala Schola*” ha segnalato la necessità di provvedere ad un potenziamento dell'organico della medesima Istituzione, in particolare delle figure con profilo amm.vo/contabile con professionalità acquisite nell'ambito della gestione amministrativa del personale;

Vista la disposizione di servizio sindacale n.48 del 01/10/2013, di assegnazione per 6 ore settimanali all'Istituzione della Dipendente del Comune di Marsala con contratto a tempo determinato e parziale L.R.16/06, sig.ra Bottone Maria Cristina, profilo professionale “Istruttore Direttivo amm.vo-contabile”-Cat. D;

Richiamati i propri provvedimenti 04/10/2013 n.132 e 11/11/2013 n.166 con cui è stato autorizzato nell'anno 2013 l'adeguamento contrattuale della Dipendente di che trattasi, al fine di garantire il normale svolgimento dell'Ufficio Amministrativo dell'Istituzione;

Vista la Deliberazione GM 466/2013 di prosecuzione di n.236 contratti di diritto privato a tempo determinato e parziale di cui agli artt. 11 e 12 della L.R. n.85/95 e s.m.i., stipulati ai sensi della L. R. n.16/06;

Evidenziato che nell'anno 2014 permane l'esigenza di potenziare i servizi amministrativi anche tenuto conto della necessità di attivare l'iter burocratico per la costituzione del CUG, dell'adozione del piano delle Azioni Positive e del percorso di stabilizzazione del personale con contratto a termine;

Rilevata, quindi, la necessità della conferma dell'assegnazione parziale all'Istituzione della sig.ra Bottone Maria Cristina, disponendo un adeguamento contrattuale pari a 9 ore lavorative settimanali in aggiunta all'orario ordinario di 24 ore settimanali prestato al Comune di Marsala dalla stessa;

Considerato che, in applicazione del CCNL vigente, la somma complessiva su base previsionale per retribuzione ed oneri sociali necessaria per la copertura finanziaria dell'integrazione dell'orario di lavoro

*per 9 ore settimanali spettante per il periodo Marzo/Giugno 2014 per la predetta dipendente è pari ad €. 2.550,00;

Dato atto che l'Istituzione rimborserà la suddetta somma al Comune di Marsala che provvederà ad adeguare la retribuzione della suddetta dipendente al nuovo orario ed effettuerà i necessari consequenziali provvedimenti di propria competenza;

Considerato che Marsala Schola è ente strumentale del Comune di Marsala a totale finanziamento comunale;

Vista la vigente struttura organizzativa e i profili professionali dell'Istituzione;

Per quanto sopra

DETERMINA

1. **Dare atto** della necessità di potenziare l'organico degli uffici amministrativi dell'Istituzione, depauperato a seguito delle recenti mobilità interne verso la scuola paritaria e l'assegnazione in comando presso il comune di Marsala di n. 2 unità, al fine di assicurare la regolare funzionalità dell'attività amministrativa e dei servizi resi;
2. **Richiedere** al Comune di Marsala, in richiamo a quanto stabilito nella convenzione fra Enti, la conferma dell'assegnazione parziale all'Istituzione della dipendente del Comune di Marsala con contratto di diritto privato a tempo determinato a 24 ore settimanali ai sensi della L.R. n. 16/06, sig.ra Bottone Maria Cristina - Cat. D profilo di "Istruttore Direttivo Amm/vo-Contabile"- individuata dal Comune di Marsala con i provvedimenti in premessa indicati;
3. **Autorizzare** l'adeguamento dell'orario di lavoro da 24 a 33 ore settimanali e in particolare per 9 ore lavorative settimanali da prestare all'Istituzione in aggiunta all'orario ordinario di 24 ore settimanali prestato al Comune di Marsala dalla dipendente sig.ra Bottone Maria Cristina, per il periodo marzo/giugno 2014;
4. **Dare atto** che l'articolazione delle 9 ore settimanali nel giorno di Mercoledì dalle ore 8:00 alle ore 14:00 e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00, fermo restando che le giornate individuate possono subire variazioni per eventuali esigenze di servizio, al fine di assicurare la regolare funzionalità dell'attività amministrativa svolta all'ufficio personale della stessa Istituzione;
5. **Dare atto** che la somma complessiva su base previsionale necessaria all'adeguamento contrattuale per retribuzione ed oneri sociali necessaria per la copertura finanziaria dell'integrazione dell'orario di lavoro per 9 ore settimanali spettante per il periodo di marzo/giugno 2014 per la predetta dipendente è pari ad €. 2.550,00;
6. **Dare atto** che la somma necessaria per l'adeguamento contrattuale sarà rimborsata a semplice richiesta al Comune di Marsala che provvederà a porre in essere i procedimenti consequenziali di propria competenza e ad adeguare la retribuzione della suddetta dipendente al nuovo orario di lavoro;

Il presente provvedimento verrà portata a conoscenza della dipendente, e sarà trasmesso, per il seguito di rispettiva al Dirigente del Settore AA. GG. e Risorse Umane del Comune, al Dirigente del Settore competenza Finanze e Tributi del Comune.

Il Direttore
Dott.ssa Antonia Zerilli