



Città di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

ISTITUZIONE COMUNALE "MARSALA-SCHOLA"

Regolamento del Centro Estivo-Ricreativo

art.1

Natura

L'Istituzione Comunale "Marsala-Schola" nell'ambito delle attività di promozione dell'infanzia e dell'adolescenza, in relazione alle risorse disponibili e ai costi gestionali, organizza ogni anno nei mesi di giugno e luglio, un Centro Estivo Ludico-Ricreativo (Centro) con l'obiettivo di offrire ai bambini e ai giovinetti una molteplicità d'occasioni di crescita educativa anche durante il periodo estivo.

Il Centro ha lo scopo di dare risposte concrete alle esigenze delle famiglie impegnate in attività lavorativa e di favorire la conciliazione dei tempi del lavoro e della cura del tempo libero dei figli anche nel periodo delle vacanze scolastiche.

art.2

Obiettivi

Il Centro punta ad assicurare un corretto bilanciamento tra il diritto alla socialità, al gioco e in generale all'educazione dei bambini e la garanzia delle condizioni di tutela della salute dei bambini stessi, delle loro famiglie e del personale educativo e ausiliario impegnato nello svolgimento delle diverse attività

Il Centro è pensato per raggiungere un giusto equilibrio tra esperienze ludiche, animazioni, laboratori espressivi e attività sportive in modo tale che - pure non sottovalutando l'aspetto di servizio reso alle famiglie - l'accento risulti posto, anzitutto, sulla necessità di impiegare il tempo

libero dei bambini in attività di progettazione, costruzione, esplorazione e ricerca. Favorisce esperienze in campo culturale, motorio-sportivo, espressivo, ludico e ambientale nonché la socializzazione, la relazione e l'integrazione con altri bambini e ragazzi.

Il Centro è caratterizzato da programmi e attività mirate a favorire esperienze in campo culturale, motorio-sportivo, espressivo, ludico e ambientale nonché la socializzazione, la relazione e l'integrazione con altri bambini e ragazzi.

art.3

Il Centro ha sede in Marsala viale Whitaker nei Giardini della Scuola dell'infanzia paritaria dell'Istituzione "G. Baccelli", in un'area appositamente attrezzata.

Le attività del Centro si svolgeranno di norma dal 10 giugno al 31 di luglio di ogni anno, dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle 13.30, senza servizio refezione

art.4

Destinatari del servizio

Il Centro è un servizio educativo, attivato nel periodo di chiusura delle scuole, rivolto prioritariamente ai bambini e ai giovinetti 3-11 anni (max 100) alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie del territorio comunale.

Le attività del Centro sono diversificate e adattate in base all'età e alle esigenze dei piccoli gruppi di utenti.

art.5

Iscrizioni

Le iscrizioni al Centro, per un massimo di cento (100) bambini e giovinetti, sono consentite dal 2 maggio all'ultimo venerdì dello stesso mese.

Il Centro svolge le sue attività in presenza di almeno trenta (30) iscritti.

La domanda di iscrizione deve essere presentata dai genitori o tutori dei bambini e giovinetti, residenti nel Comune di Marsala e che hanno frequentato le scuole dell'infanzia e le scuole primarie del territorio marsalese nell'anno educativo e scolastico in corso.

La domanda deve pervenire all'Istituzione esclusivamente in modalità on-line all'indirizzo e-mail marsalaschola@comune.marsala.tp.it



L'ordine cronologico di iscrizione dà diritto di priorità all'ammissione. I bambini che hanno frequentato la scuola dell'infanzia Baccelli nell'anno educativo in corso, hanno tuttavia priorità d'ingresso, unitamente ai loro fratellini.

Le domande dei bambini e giovinetti non residenti in Marsala possono essere accolte solo in caso di disponibilità di posti.

Le domande pervenute sono rese note con apposito avviso pubblico.

L'ammissione al servizio è subordinata alla regolarità dei pagamenti degli altri servizi forniti da "Marsala- Schola" e utilizzati dai richiedenti l'ammissione.

Le domande pervenute oltre la data di scadenza delle iscrizioni, ancora una volta valutate secondo l'ordine di arrivo al protocollo, verranno accolte solo dopo l'esaurimento della Graduatoria costituita secondo i criteri precedenti.

L'iscrizione si perfeziona soltanto con il pagamento anticipato del mese di frequenza.

Al momento dell'iscrizione, il genitore o tutore deve dichiarare di accettare la retta stabilita dall'Istituzione Comunale e di accettare tutte le condizioni previste dal Regolamento, senza riserva alcuna.

art.6

COSTI A CARICO DELLE FAMIGLIE

Le tariffe per la frequenza del Centro sono così fissate:

- € 120,00 per ciascun mese. La tariffa è dimezzata in caso di iscrizione di altri figli.
- € 60 per ciascun mese per i bambini che hanno frequentato nell'anno educativo in corso il Giardino d'Infanzia "Baccelli".
- La tariffa in caso di iscrizioni di fratelli è pari a € 90,00 per ciascun mese ed è dimezzata in caso di iscrizione di altri figli.

Il pagamento del servizio deve essere effettuato esclusivamente a mezzo il circuito "PAGO-PA".

Gli utenti che richiedono il servizio quindicinale pagano il 50% della quota relativa al servizio mensile.

In caso di mancata frequenza, non è previsto il rimborso della retta versata.

La frequenza è gratuita per i bambini e i giovinetti con disabilità accertata superiore al 50% e il costo della frequenza è dimezzato per i bambini e i giovinetti con disabilità accertata inferiore al 50%.



art.7

Interventi di sostegno

L'Istituzione favorisce l'integrazione e la partecipazione dei bambini e giovinetti disabili alle attività del Centro, predisponendo per ciascun bambino e giovinetto disabile i necessari interventi di sostegno individuale in base al tipo di disabilità accertata e alle esigenze concrete del bambino o giovinetto, al fine di rendere il più possibile effettiva e concreta la partecipazione dei disabili alle attività del Centro e promuoverne l'integrazione con gli altri frequentanti.

Al fine di organizzare gli eventuali interventi di sostegno, le famiglie o i tutori devono consegnare copia della certificazione specialistica agli Uffici dell'Istituzione.

art.8

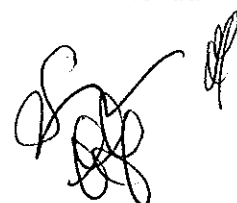
Gestione del Centro

Le attività sono realizzate dal personale educativo della scuola (14 insegnanti e assistenti bambinaie) dipendente dell'Istituzione, di concerto con un'associazione sportiva-culturale-ludico-ricreativa-sociale che, per parte sua, sarà tenuta a mettere a disposizione del Centro:

- un progetto -programma di attività progetto "Estate è, Divertiamoci Insieme";
- attrezzature e strutture varie per le attività ludiche, per allestire i laboratori-atelier per attività manuali, per le attività teatrali o di ballo o di lettura o di pittura eccetera nonché il materiale necessario previsto dal progetto offerto;
- 2 coordinatori e 2 animatori (ed eventuali volontari e tirocinanti) che guideranno e coinvolgeranno il personale scolastico e non scolastico nella realizzazione delle attività previste dal programma.

L'Associazione affidataria della gestione del Centro viene individuata dall'Istituzione attraverso idonea procedura selettiva che terrà conto prioritariamente della qualità e della portata innovativa del Progetto, disciplinata con Provvedimento del Direttore, al fine di garantire assieme al personale interno della scuola "G. Baccelli" un servizio di qualità.

L'Associazione individuata dovrà impiegare personale di comprovata, specifica competenza con titoli di studio in indirizzo psico-pedagogico ed educativo, con esperienze pregresse in ruoli educativi, di animazione presso campi estivi o in ambito educativo e sociale con esiti positivi o con esperienze di volontariato presso strutture con esperienza nel campo pedagogico-educativo-sportivo e culturale. Figure che animano e promuovono attività creative che concorrono ad ampliare il campo delle esperienze dei bambini e degli adolescenti.



La denominazione dell'Associazione sarà pubblicata sul sito web dell'istituzione.

Il personale insegnante della scuola e il coordinatore dell'Associazione con il proprio personale, d'intesa fra di loro, realizzano la programmazione educativa-ricreativa e sportiva definendo le modalità, i tempi e gli strumenti per la messa in atto del progetto.

La programmazione viene esposta alle famiglie nell'incontro preliminare.

Il personale insegnante, punto di riferimento affettivo e di confronto con i bambini e le famiglie, collabora per accogliere e sostenere ogni bambino e giovinetto rispettandone esigenze, tempi e ritmi. Il personale insegnante, al fine di favorire un clima positivo nei diversi momenti della mattinata, si adopererà a proporre attività in cui tutti si possano sentire riconosciuti e valorizzati.

La responsabilità e il coordinamento dell'organizzazione delle attività del Centro compete all'Associazione affidataria.

art.9

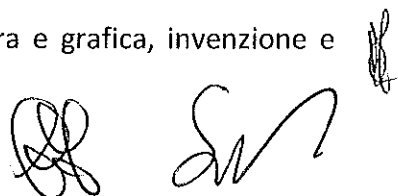
Attività

Le attività vengono realizzate con una suddivisione dei minori in gruppi, guidati ciascuno da un (1) animatore-educatore-insegnante, con un rapporto numerico fra personale e bambini tale da consentire un attento e puntuale controllo e una gestione in sicurezza dei minori.

Le attività vengono svolte dai gruppi in aree o aule separate, sono differenziate per età e tengono conto delle risorse e delle competenze disponibili. Verrà privilegiata l'organizzazione di attività di gioco e animazione in spazi esterni. Verrà posta particolare attenzione agli aspetti sanitari, igienici e di sanificazione, al fine di ridurre i rischi tramite l'adozione di protocolli di sicurezza adeguati e vincolanti per gli operatori, con attenzione anche ai comportamenti delle famiglie, degli educatori e di tutto il personale coinvolto.

Principali attività del Centro Estivo:

1. creazione di un ambiente-vacanza nel quale i bambini-adolescenti possano sviluppare la propria personalità nel rispetto di quella altrui, scambiare le proprie conoscenze, allacciare rapporti interpersonali e condividere esperienze;
2. incentivazione delle attitudini del singolo, promuovendo lo sviluppo delle capacità espressive verbali e corporee e di comportamenti consapevoli e responsabili verso l'ambiente, utilizzando lo sport, il gioco e la loro curiosità come veicolo di crescita personale e culturale;
3. attività ludiche ed espressive: giochi guidati, costruzioni di piccoli giochi, laboratori di costruzioni, piccole sculture con gesso e altri materiali, lavori di pittura e grafica, invenzione e



costruzione di piccole storie illustrate e di piccoli libri fatti dai bambini, laboratori musicali, teatrali, manuali, racconti e rappresentazioni teatrali;

4. attività ludiche motorie: giochi di squadra, psicomotricità (corsa, salti e lanci, calcetto, minibasket, minivolley, danza e balli) che dovranno avere come obiettivi l'amicizia e il divertirsi insieme, evitando l'antagonismo e guidando la competizione;

5. attività manuali: lavori manuali in grado di stimolare la fantasia e la manualità attraverso la progettazione e la costruzione di oggetti e strumenti, utilizzo di piccola strumentazione e di materiali di recupero;

6. favorire l'inclusione nel gruppo intesa come superamento dell'emarginazione dovuta a disabilità o a fattori economici-psicologici, con l'impiego di metodologie, strumenti e tecniche di lavoro in gruppo per stimolare l'integrazione.

art.10

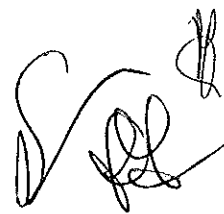
Responsabilità delle famiglie e degli utenti

1. Le famiglie devono garantire il prelevamento del minore dalla sede del Centro agli orari stabiliti o delegare altra persona al ritiro, tramite la compilazione di un modulo consegnato dal personale insegnante della scuola dell'infanzia "Bacelli", con piena assunzione di responsabilità

2. Qualsiasi comportamento difforme da parte dell'utenza rispetto a quanto comunicato inizialmente ai sensi del precedente comma o rispetto alla normale routine quotidiana dovrà essere comunicato preventivamente dalle famiglie al personale della scuola dell'infanzia "Bacelli". L'Istituzione declina ogni responsabilità per gli accadimenti che possano insorgere in caso di mancata comunicazione.

3. Gli iscritti sono tenuti:

- a. al rispetto dei locali, degli arredi e dei materiali concessi per lo svolgimento delle attività;
- b. a un comportamento rispettoso dei compagni e del personale che svolge il servizio;
- c. a evitare comportamenti che possano costituire un pericolo per l'incolumità personale propria e degli altri;
- d. ad accettare eventuali limiti dovuti ad esigenze di gestione del servizio;
- e. ad accettare le norme indicate dagli educatori del servizio.



art.11

Dati Personali

1. L'Istituzione utilizza i dati personali e sensibili degli utenti a esclusivi fini istituzionali e in relazione all'organizzazione del centro estivo
2. Ai genitori e ai tutori, al momento della presentazione della domanda di fruizione del servizio, verrà fornita l'informativa prevista dalla normativa vigente in materia

art.12

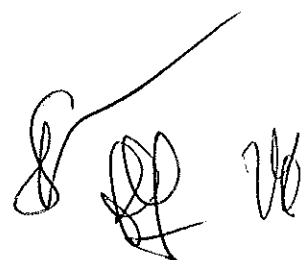
Sospensione del Servizio

L'Istituzione si riserva di sospendere il servizio in caso di scarsa affluenza o per cause di forza maggiore, per ragioni sanitarie, d'igiene pubblica o epidemiologiche, senza che ciò comporti a proprio carico responsabilità di alcun genere.

art. 13

Norma finale e transitoria

Per il solo anno in corso, il Centro Estivo inizierà le sue attività il 15 giugno e le iscrizioni sono possibili dal 9 al 24 maggio.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'S' followed by a series of loops and a final vertical stroke.