



ISTITUZIONE COMUNALE

Marsala Schola

ORIGINALE

Oggetto:	Approvazione della prima variazione contrattuale ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) e comma 7 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. relativamente alla manutenzione del Parco Giochi e alla messa in sicurezza del Laboratorio Multimediale della Scuola dell'Infanzia Guido Baccelli
-----------------	---

CIG: ZBD31ECB6C

DETERMINA DEL DIRETTORE

N. 279 del 24-11-2021

Il Direttore

Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, FABRIZIO GIACOMARRO;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati: il direttore Celona Maria

- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento FABRIZIO GIACOMARRO, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

Il Direttore

MARIA CELONA

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

CONTRATTI E APPALTI

Preliminare n. 280 del 19-11-2021

Oggetto:	Approvazione della prima variazione contrattuale ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) e comma 7 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. relativamente alla manutenzione del Parco Giochi e alla messa in sicurezza del Laboratorio Multimediale della Scuola dell'Infanzia Guido Baccelli
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

Premesso:

- Che con Determina del Direttore n. 134 del 14/06/2021 sono stati affidati i lavori per la manutenzione del Parco Giochi e per la messa in sicurezza del Laboratorio Multimediale della Scuola dell'Infanzia Guido Baccelli, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D. Lgs 76/2020 convertito in Legge 120/2020 e ss.mm.ii., alla Ditta Giacalone Paolo Salvatore con sede in Petrosino nella Via Baglio Inglese Woodhouse, 246/a – P. IVA 02010430813, che ha offerto il ribasso del 13,3361% sull'importo di € 23.098,82 comprensivo di € 1.633,98 di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, e quindi per l'importo netto di € 20.236,25 oltre IVA;
- Che con la stessa Determina n. 134/2021 è stato impegnato l'importo di € 25.500,00 al Cap. 130 del Bilancio 2021;
- Che i lavori sono stati consegnati alla Ditta con nota prot. 3017 del 14/06/2021;
- Che in corso d'opera si sono resi necessari ulteriori interventi al fine di mettere in sicurezza l'area adiacente il Parco Giochi nonché i locali adiacenti al laboratorio multimediale della Scuola dell'infanzia G. Baccelli;
- Che il D.L., geom. Raffaele Fabrizio Giacomarro ha redatto, in data 10/11/2021, una relazione di modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) e comma 7 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

- Che il quadro economico della variazione contrattuale riporta un importo complessivo di € 31.409,64 di cui € 25.745,61 per lavori (pari ad un incremento di circa il 27% del contratto iniziale e quindi rientrante nel dettato del citato comma 7 dell'art. 106 del D. Lgs 50/2016) al netto del ribasso d'asta e comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ed € 5.664,03 per IVA al 22%;
- Che la variazione contrattuale non ha comportato nuovi prezzi;
- Che con determina n. 233 del 04/10/2021 è stato già predisposto il pagamento del 1° ed ultimo SAL che ammonta ad € 13.092,56 oltre IVA;

Ritenuto di dover approvare la perizia di variante in questione dando atto che la stessa comporta un ulteriore impegno di spesa di € 5.909,64;

Visto

- Il D. Lgs 118/2011, come modificato dal D. Lgs 126/2014, attuativo della legge delega di federalismo fiscale n. 42/09 recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli Enti Locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011";
- L'art. 183 del D. Lgs 267/2000 "Impegno di spesa";

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (accertamento dell'impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'OREL;

Visto il D. Lgs 267/2000;

Visto il D. Lgs 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 31/05/2021, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 13/07/2021 di accertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2020 di cui all'art. 3 comma 4 del D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. e variazione di esigibilità a valere sull'esercizio 2021;

Vista la delibera del C.d.A. n. 29 del 29/07/2021 – Bilancio di Previsione 2021-2023 – Variazioni di assestamento generale ai sensi dell'art. 175, comma 8 e verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs 267/2000 e dello stato di attuazione dei programmi;

Visto l'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136, modificato dagli artt. 6 e 7 del d.l. n.187 del 12.11.2010;

Visto lo Statuto dell'Istituzione;

Visto il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza aggiornato 2021/2023, adottato dall'Istituzione Comunale Marsala Schola con Delibera del C.d.A. n. 4 del 26/03/2021;

Preso atto dell'art. 24 del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione aggiornato 2021/2023, adottato dal Comune di Marsala con Delibera di G.M. n. 69 del 01/04/2021, relativo all'attività di vigilanza nei confronti di Enti e Società partecipate e/o controllate dal Comune di Marsala;

Rilevato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto ne consente di attestare la regolarità e la correttezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

Per le motivazioni sopra indicate

PROPONE

Per tutto quanto in premessa specificato e che qui si intende riportato:

- 1) Approvare la variazione contrattuale n. 1 dei lavori di manutenzione del Parco Giochi e di messa in sicurezza del Laboratorio Multimediale della Scuola dell'Infanzia Guido Baccelli il progetto, redatta dal D.L. Geom. Raffaele Fabrizio Giacomarro, per l'importo complessivo di € 31.409,64 di cui € 25.745,61 per lavori, al netto del ribasso d'asta compresi gli oneri della sicurezza, ed € 5.664,06 per IVA al 22% con un aumento netto contrattuale di € 5.509,36, pari ad un incremento di circa il 27% del contratto iniziale;
- 2) Impegnare ai sensi dell'art. 183, comma 3 del D.lgs 167/2000 e del principio contabile applicato all.4/6 al d.lgs 118/2001 sul bilancio 2021 la complessiva somma di €. 5.909,64 come di seguito indicata:

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

Missione	01	Programma	11	Titolo	1	Macroagg	03. 02. 99. 999
Cap./Art.	130	Descrizione	Spese per servizi				
		CIG: ZBD31ECB6C					
Creditore	GIACALONE PAOLO SALVATORE con sede in Petrosino nella Via Baglio Inglese Woodhouse, 246/A – P. IVA 02010430813						
Causale	Realizzazione della manutenzione del Parco Giochi e per la messa in sicurezza del Laboratorio Multimediale della Scuola dell’Infanzia Guido Baccelli						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.	2021	Importo	€. 5.909,64				

- 3) di imputare la spesa complessiva di €.5.909,64, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
2021	1.11-1. 03. 02. 99. 999	130		2021

- 4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2021	€.5.909,64

- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

- 6) Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio di ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsto dal D.lgs 33/2013.
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento del visto da parte del responsabile dei servizi finanziari.

Il Responsabile del procedimento

FABRIZIO GIACOMARRO

(Firmato elettronicamente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA

Esito: Favorevole

Li, 24-11-2021

Il Responsabile dell'Area

f.to MARIA CELONA

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso l'ente, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: : il direttore Celona Maria